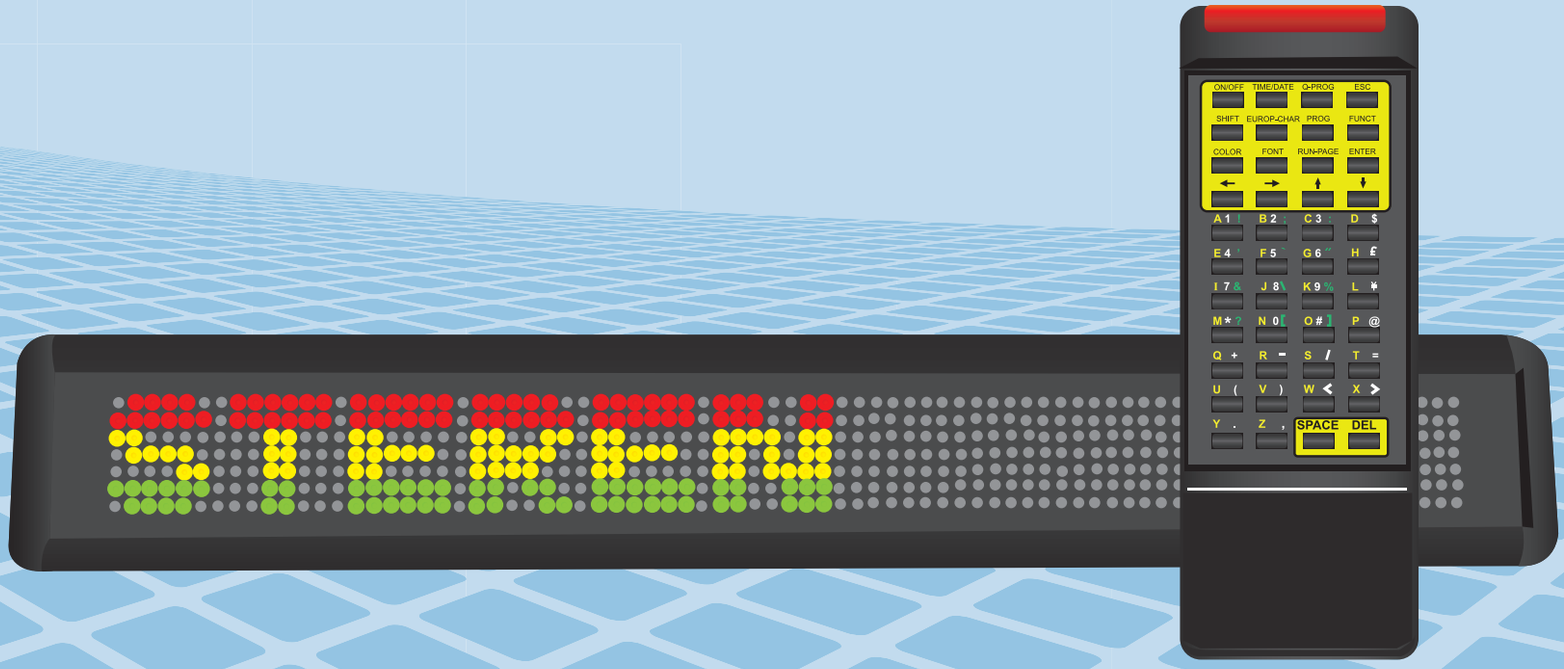
STEREN

DIS-100

Letrero publicitario rotatorio de LEDs de tres colores



Manual de instrucciones

V0812b

S4-B

ESP

Letrero publicitario rotatorio de LEDs de tres colores

DIS-100

Gracias
por la compra de este producto Steren.

Este manual contiene todas las funciones de operación y solución de problemas necesarios para instalar y operar su nuevo Letrero publicitario rotatorio de LEDs de tres colores Steren.

Por favor revise el manual completamente para estar seguro de instalar y poder operar apropiadamente este producto.

Para apoyo, compras y todo lo nuevo que tiene Steren,
visite nuestro sitio Web en:

www.steren.com

La información que se muestra en este manual es de referencia sobre el producto.

Debido a actualizaciones pueden existir diferencias. Por favor, consulte nuestra página web (www.steren.com) para obtener la versión más reciente del instructivo.

⚠ IMPORTANTE ⚠

• No intente abrir el equipo, puede ocasionar mal funcionamiento y se anulará la garantía.

• No exponga el equipo a temperaturas extremas.

• No use ni almacene este equipo en lugares donde existan goteras o salpicaduras de agua. Puede causar un mal funcionamiento o un choque eléctrico.

• Evite las caídas del equipo, ya que podría sufrir daños.

• No coloque objetos pesados sobre el equipo ni sobre sus accesorios.

• No exponga el equipo ni sus accesorios a polvo, humo o vapor.

Los productos eléctricos y electrónicos no deben mezclarse con la basura doméstica general.

Contribuya a evitar efectos negativos en la salud de las personas y en el medio ambiente. Póngase en contacto con su autoridad local para informes detallados sobre la recolección de equipos eléctricos y electrónicos.

ESP

ÍNDICE

1. CARACTERÍSTICAS 5

2. CONTROLES 6
2.1 Control remoto 6
2.2 Letrero de LEDS 7

3. DIAGRAMA DE MENÚS 8

4. MODO DE USO 10
4.1 Usando el control remoto 10
4.2 Ejecutar hoja (s) de mensajes 10
4.3 Función PROG 11
4.4 Borrar todo el contenido del letrero 12
4.5 Ajustar dirección ID 13
4.6 Seleccionar brillo del letrero 13
4.7 Ajustar fecha/hora del letrero 13

5. CONEXIÓN 14
5.1 Conexión a una PC 14

6. SOFTWARE 15
6.1 Requerimientos del Sistema 15
6.2 Instrucciones de instalación del software . . 15
6.3 Pantalla del software 17
6.4 Comandos 18
6.5 Dibujo de fuente 19
6.6 Usar fuente predeterminada 19
6.7 Font 19
6.8 Colors (colores) 20
6.9 BMP graphics (gráficos BMP) 20
6.10 Functions (funciones) 20
6.11 Configuración del software 21
6.12 Enviar un mensaje 22
6.13 Editor de gráficos BMP 22

7. COMUNICACIÓN LAN 27
7.1 Cómo funciona 27
7.2 Instalación del controlador de la impresora en el ET 27
7.3 Configuración del controlador de la impresora en el ER 28
7.4 Enviar un mensaje a través de la LAN . . 28
7.5 Comunicación por e-mail 29
7.6 Configurar el letrero y el software en el ET 29

8. REFERENCIA RÁPIDA 30

9. ESPECIFICACIONES 31

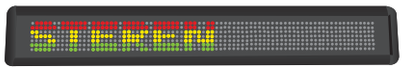
1. CARACTERÍSTICAS

El letrero publicitario de LEDs es ideal para su uso en cualquier establecimiento comercial, bancos y hospitales, permite configurar y programar cualquier mensaje ya sea fijo, con movimiento o desplazamiento de las letras.

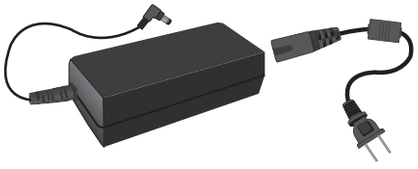
Su memoria interna puede almacenar gráficos y texto con capacidad de hasta 6500 caracteres. Con control remoto que permite la configuración del letrero o incluso puede ser programado desde una PC, ajustando animación, desplazamiento, color e información a presentar en el letrero.

Incorpora todos los accesorios y herrajes para su correcta instalación y funcionamiento.

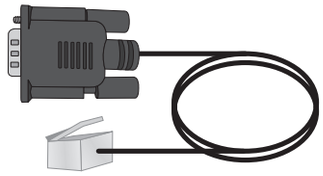
- 100% programable.
- 3 colores (rojo, verde, amarillo).
- Permite letras y animaciones.
- Programación fácil y rápida.



Letrero
LED



Adaptador de
corriente



Cable
RS232

CD de instalación

Soportes y tornillos

2. CONTROLES

2.1 Control remoto

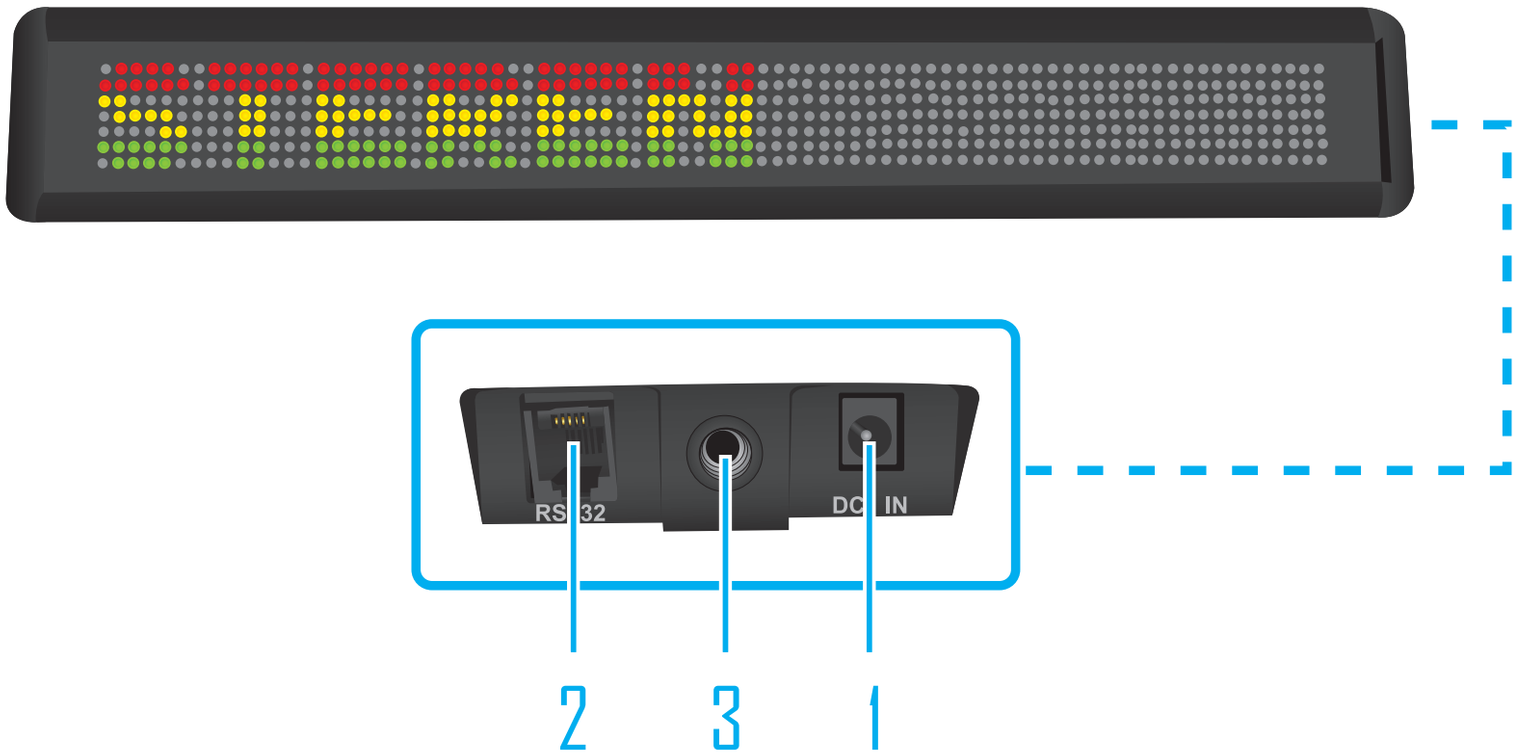
Teclas de comandos

- ON/OFF: Enciende/apaga el letrero.
- TIME/DATE: Muestra la hora/fecha en pantalla.
- Q-PROG: Permite escribir y programar rápidamente un mensaje en la página A.
- ESC: Use para salir de las opciones.
- SHIFT: Selecciona el modo de teclado (Mayúsculas, minúsculas, números y símbolos).
- EUROP-CHAR: Modifica una letra de acuerdo a los caracteres europeos.
- PROG: Ingresa al menú de programación.
- FUNCT: Accede al menú de ajustes.
- COLOR: Durante la introducción de datos del menú PROG modifica el color del texto.
- FONT: En la introducción de datos del menú PROG modifica el tamaño de los caracteres.
- RUN-PAGE: Presione este botón seguido de la letra de página (A-Z) que desea proyectar
- ENTER: Confirma ajustes.
- ← → ↑ ↓: Flechas de desplazamiento.
- SPACE: Inserta un espacio entre caracteres.
- DEL: Borra caracteres ingresados.

Teclado alfanumérico

Use este teclado para ingresar texto, números y símbolos.

2.2 Letrero de LEDS



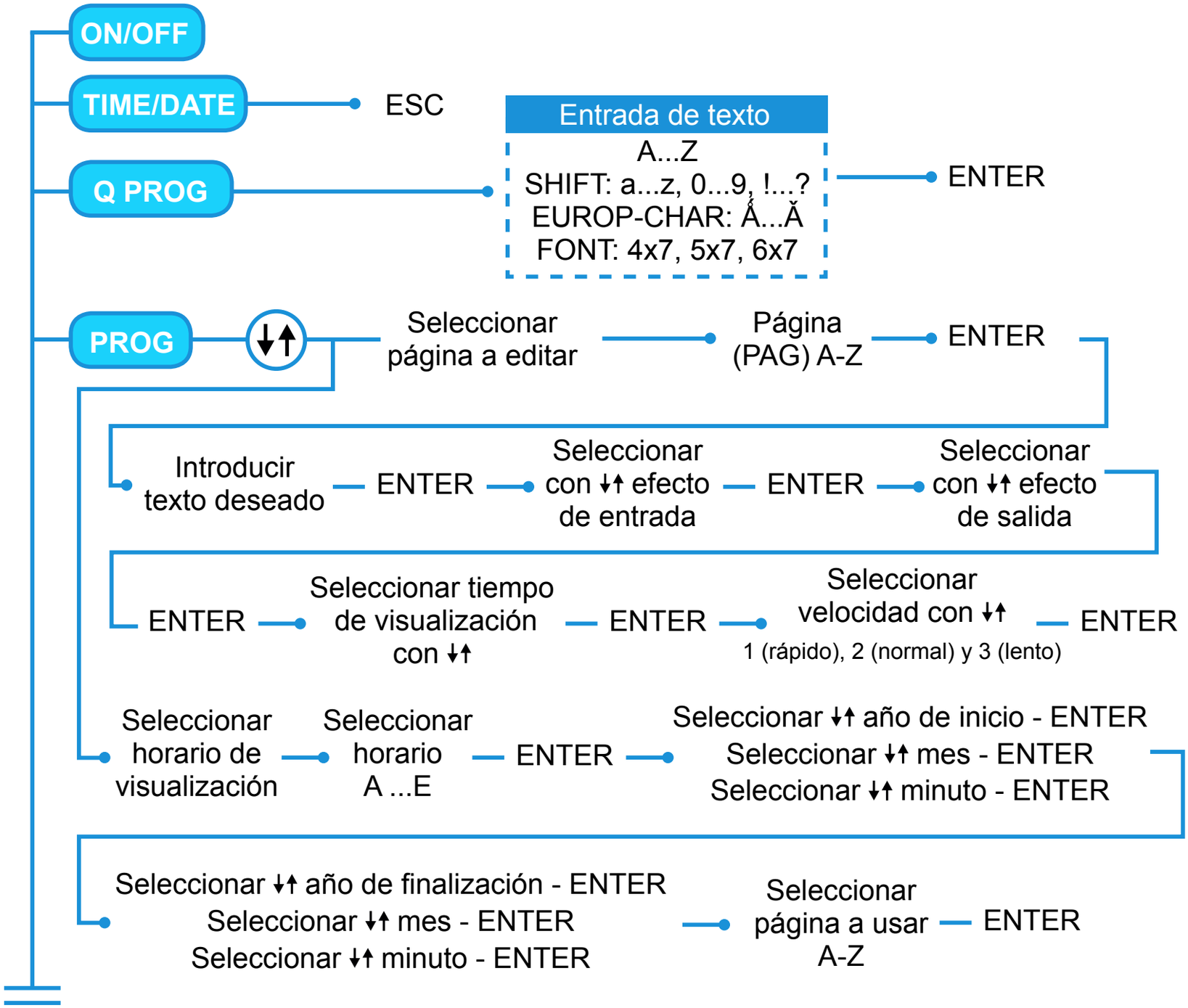
1.- Entrada de alimentación.

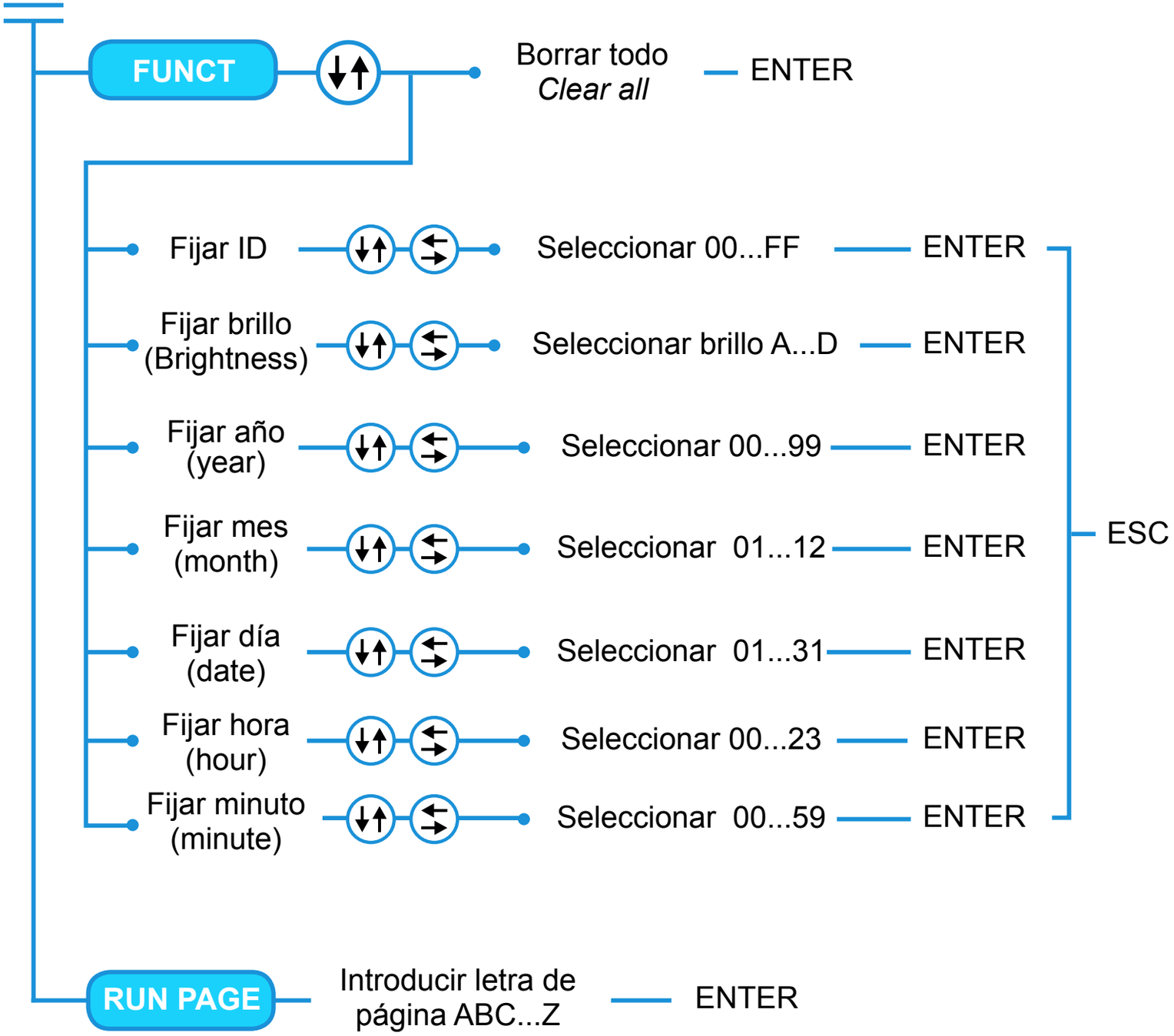
2.- Entrada para cable RS232.

3.- Entradas de tornillos para soportes.

ESP

3. DIAGRAMA DE MENÚS




FUNCT
Borrar todo
Clear all
ENTER
Fijar ID
Seleccionar 00...FF
ENTER
Fijar brillo
(Brightness)
Seleccionar brillo A...D
ENTER
Fijar año
(year)
Seleccionar 00...99
ENTER
Fijar mes
(month)
Seleccionar 01...12
ENTER
Fijar día
(date)
Seleccionar 01...31
ENTER
Fijar hora
(hour)
Seleccionar 00...23
ENTER
Fijar minuto
(minute)
Seleccionar 00...59
ENTER
ESC
RUN PAGE
Introducir letra de
página ABC...Z
ENTER

4. MODO DE USO

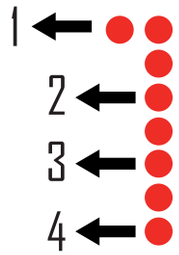
4.1 Usando el control remoto

ON/OFF
Presione ON (encender) / OFF (apagar) el letrero.

TIME/DATE
Si desea visualizar únicamente la hora y fecha presione la tecla TIME/DATE. Presione ESC para salir de esta modalidad.

Q-PROG
Esta opción ingresa al modo de escritura rápida.

1.- Presione esta tecla e ingrese el texto que desea proyectar.



2.- Con las teclas del control remoto ingrese el texto. Si lo desea use la tecla SHIFT para seleccionar el tipo de teclado: mayúsculas (1), minúsculas (2), números (3) y símbolos (4).
Presione la tecla DEL para borrar caracteres.

3.- Use las teclas COLOR (color) y FONT (tamaño de fuente) para ajustar las propiedades del mensaje.
4.- Presione ENTER para confirmar y proyectar el mensaje.

Los mensajes introducidos en esta la modalidad serán guardados en la página A.

4.2 Ejecutar hoja (s) de mensajes

Esta opción le permite ejecutar una o varias hojas (A...Z) que contengan texto.

1.- Presione el botón RUN-PAGE.
2.- Ingrese la letra o letras de las páginas que desea ejecutar.
3.- Confirme la selección con ENTER.

STEREN

ESP

4.3 Función PROG

• PAG (Introducir texto)

Esta opción le permite escribir y ajustar un mensaje con efectos.

1.- Presione el botón PROG.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción PAG.
3.- Use la tecla → para activar el selector de letra (**A-Z**).
4.- Con ayuda de las teclas ↓ ↑ seleccione la letra de la página a la que agregará información.
5.- Presione ENTER para ingresar al editor de texto.
6.- Ingrese la información deseada, use las teclas COLOR (color) y FONT (tamaño de fuente) para ajustar las propiedades del mensaje. Al finalizar presione nuevamente ENTER.
7.- Use las teclas ↓ ↑ para seleccionar el efecto de entrada ( ) del texto. Presione ENTER para confirmar.
8.- Presione las teclas ↓ ↑ para elegir el efecto de salida ( ) del texto. Presione ENTER para confirmar.

EFECTOS:

- MMEDIATE - El texto se muestra sin efectos.
- XOPEN - El texto se despliega desde la parte media del letrero.
- CURTAIN UP - El texto se despliega desde la parte inferior del letrero.
- CURTAIN DOWN - El texto se despliega desde la parte superior del letrero.
- SCROLL LEFT - El texto se desplaza del lado izquierdo del letrero.
- SCROLL RIGHT - El texto se desplaza del lado derecho del letrero.
- VOPEN - El texto se despliega verticalmente desde la parte media del letrero.
- VCLOSE - El texto se despliega verticalmente desde la parte superior e inferior del letrero.
- SCROLL UP - El texto se muestra hacia arriba.
- SCROLL DOWN - El texto se desplaza hacia abajo.
- SNOW - El texto aparece con un efecto de cascada.
- TWINKLE - Efecto de entrada que simula circulación de luces en cada letra.
- BLOCK MOVE - Efecto de entrada que despliega el contenido del texto letra por letra.
- HOLD - Esta opción cancela la salida del texto dejandolo estático en el letrero.
- RANDOM - Efecto de entrada que despliega gradualmente el mensaje.
- HELLO WORLD - Muestra este mensaje preestablecido.
- WELCOME - Muestra este mensaje preestablecido.

9.- En la opción STAY, use las teclas ↓ ↑ para establecer la duración de visualización del texto (00.5 - 25.0). Presione ENTER para confirmar.
10.- Use las teclas ↓ ↑ para establecer la velocidad “Speed” del efecto: 1 (rápido), 2 (normal) y 3 (lento). Presione ENTER para confirmar.

ESP

• SCH (Establecer horarios a páginas)

Esta opción le permite establecer un horario de activación/desactivación de textos previamente almacenados.

Use las teclas ← → para seleccionar el número a editar y ↓ ↑ para modificarlo.

1.- Presione el botón PROG.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción SCH.
3.- Use la tecla → para activar el selector de letra (**A-E**).
4.- Con ayuda de las teclas ↓ ↑ seleccione la letra del horario que desea programar.
5.- Presione ENTER para ingresar a la configuración.
6.- En el campo SYR ingrese el año de activación del horario. Presione ENTER para aceptar.
7.- En el campo SMO ingrese el mes de activación. Presione ENTER.
8.- En el campo SDY ajuste el día de activación. Presione ENTER.
9.- En el campo SHR ingrese la hora (en 24hrs) de activación. Presione ENTER.
10.- En el campo SMI ajuste el minuto de activación. Presione ENTER.
11.- Ahora deberá repetir los pasos 6 al 10 para fijar la fecha (TYR, TMO, TDAY) y hora (THR,TMI) de desactivación del horario.
13.- A continuación ingrese la letra o letras de las paginas que desea proyectar en este horario. Por ejemplo: * A B C y presione ENTER para aceptar.
14.- Automáticamente el letrero se apagará y se activará en el horario configurado. Si desea usar el letrero presione el botón ON/OFF y opere de manera normal.

Nota: Para borrar los horarios configurados simplemente presione la tecla FUNCT y seleccione la opción CLEAR ALL Y? (¿Desea borrar todo?) y confirme con ENTER.

4.4 Borrar todo el contenido del letrero.

1.- Para borrar todos los datos (excepto hora/fecha) del letrero, presione la tecla FUNCT del control remoto.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción CLEAR ALL Y?
3.- Presione ENTER para aceptar o ESC para cancelar.

4.5 Ajustar dirección ID

Esta opción le permite ajustar una dirección ID para un mejor reconocimiento en caso de que cuente con más de un letrero conectado en la misma red.

1.- Presione el botón FUNCT.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción ADD00.
3.- Use las teclas ← → para activar el selector de carácter.
4.- Con ayuda de las teclas ↓ ↑ seleccione el ID deseado.
5.- Presione ENTER para aceptar o ESC para cancelar.

4.6 Seleccionar brillo del letrero

1.- Presione el botón FUNCT.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción BR (brillo).
3.- Use las teclas ← → para activar el selector de carácter.
4.- Con ayuda de las teclas ↓ ↑ seleccione la letra del brillo deseado. Las opciones son: A (mayor brillo), B, C, D (menor brillo).
5.- Presione ENTER para aceptar o ESC para cancelar.

4.7 Ajustar fecha/hora del letrero

1.- Presione el botón FUNCT.
2.- Use la tecla ↓ para seleccionar la opción que desea ajustar: YR (año), MTH (mes), DAY (día), HR (hora) o MIN (minuto).
3.- Use las teclas ← → para activar el selector de carácter.
4.- Con ayuda de las teclas ↓ ↑ modifique el número deseado.
5.- Presione ENTER para aceptar o ESC para cancelar.

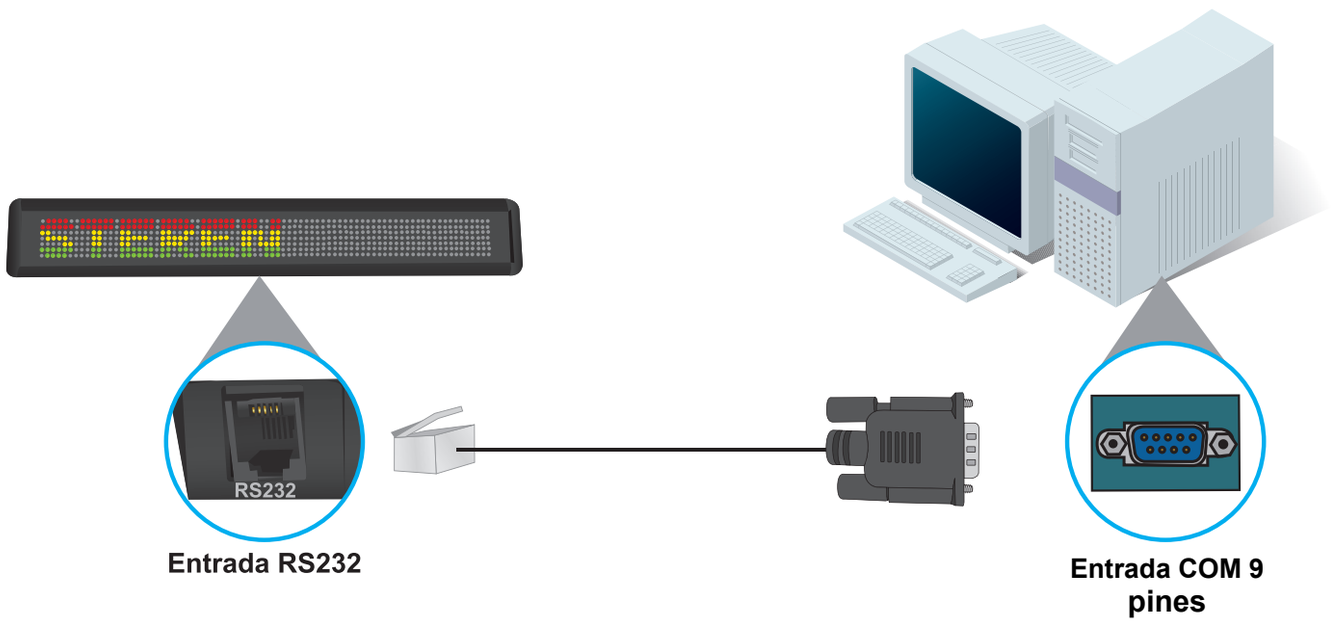
5. CONEXIÓN

5.1 Conexión a una PC

1.- Conecte el extremo del cable (tipo teléfono) al letrero.

2.- En la parte posterior de su computadora, identifique un puerto COM. Si tiene problemas para ubicar un puerto de estos, por favor consulte el manual de usuario de la computadora o póngase en contacto con el fabricante.

3.- Conecte el extremo del conector de 9 pines al puerto COM que va a utilizar. Si el conector de 9 pines no está conectado al puerto COM correcto, la comunicación con el letrero no funcionará.



⚠ *Si su computadora no cuenta con el puerto COM (9 pines) puede usar un Adaptador USB a serial para conectar el letrero.*

6. SOFTWARE

6.1 Requerimientos del Sistema

- Sistema operativo: Win98/Win ME/Windows NT/Windows XP 2000/Win XP/Win7
- CPU: Intel Pentium 166 ó superior.
- RAM: 32M ó superior.
- Monitor: Salida en Serie VGA o superior.
- Puerto RS232

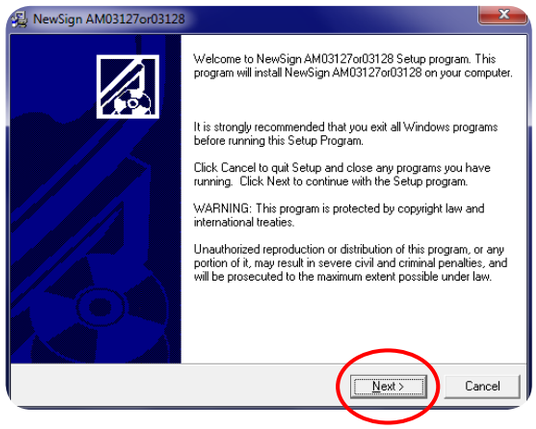
6.2 Instrucciones de instalación del software

⚠ *Las instrucciones de instalación y operación son para una computadora con Windows 7. Pueden variar con diferentes versiones del sistema operativo.*

Inserte el disco de instlación en la unidad CD-ROM. El programa de instalación se ejecutará automáticamente y la primera pantalla aparecerá.

Haga clic en INSTALL para iniciar la instalación.

Escoja EXIT para salir de la instalación.


NewSign AM03127or03128
Welcome to NewSign AM03127or03128 Setup program. This program will install NewSign AM03127or03128 on your computer.
It is strongly recommended that you exit all Windows programs before running this Setup Program.
Click Cancel to quit Setup and close any programs you have running. Click Next to continue with the Setup program.
WARNING: This program is protected by copyright law and international treaties.
Unauthorized reproduction or distribution of this program, or any portion of it, may result in severe civil and criminal penalties, and will be prosecuted to the maximum extent possible under law.
Next >
Cancel

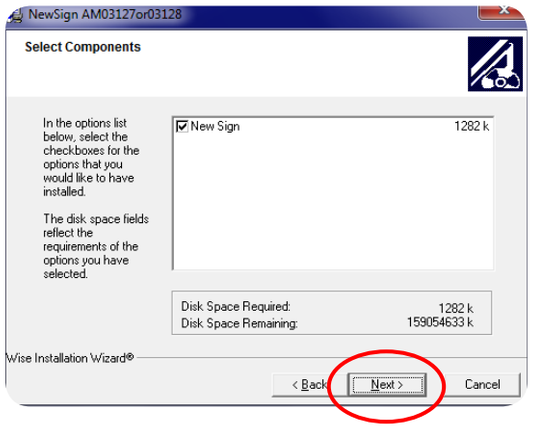
Dé clic en INSTALL para continuar la instalación y seleccione Siguiente (next) para continuar, haga clic en Examinar para seleccionar el directorio en el que va a instalar el programa.

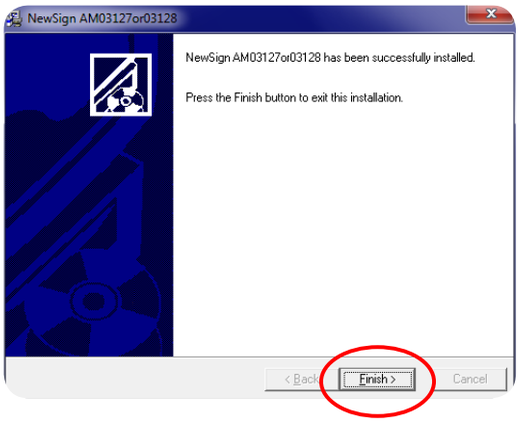
El directorio predeterminado es C:\Archivos de programa\Newsign.

ESP

Haga clic en Siguiente para continuar la instalación.

Elija Siguiente para copiar el archivo en el disco duro de la PC. Elija Cancelar para salir del programa de instalación o volver a cambiar la configuración del directorio.

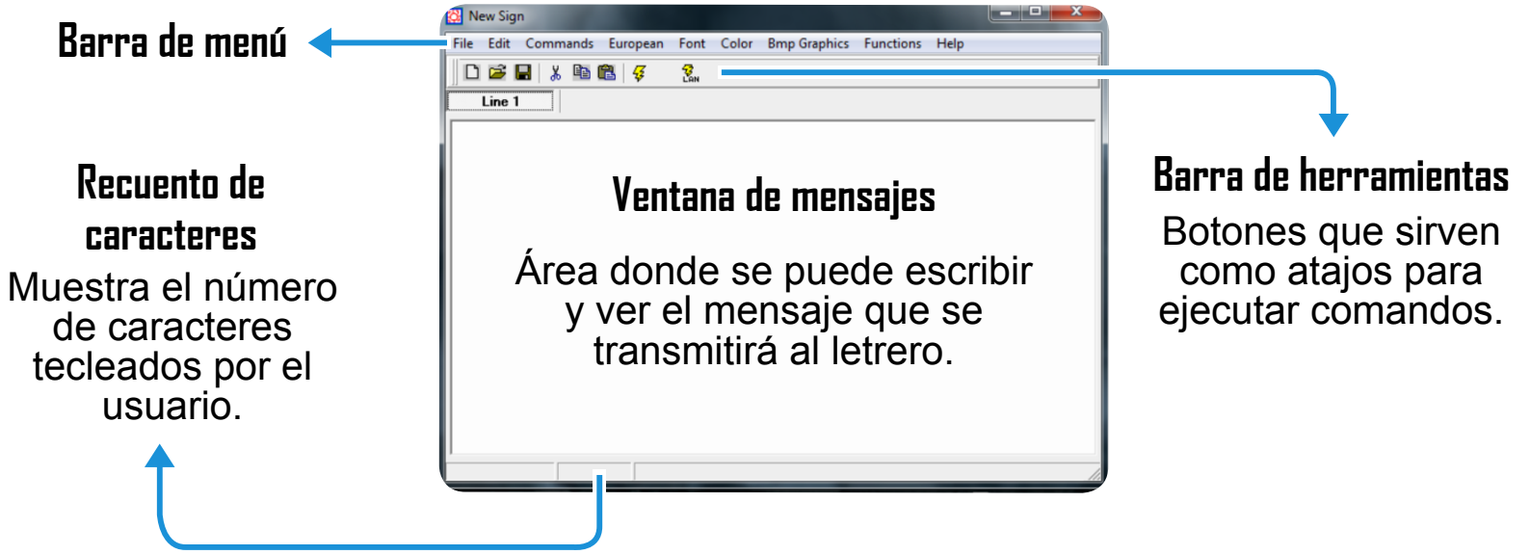

NewSign AM03127or03128
Select Components
In the options list below, select the checkboxes for the options that you would like to have installed.
The disk space fields reflect the requirements of the options you have selected.
New Sign
1282 k
Disk Space Required:
1282 k
Disk Space Remaining:
159054633 k
Wise Installation Wizard®
< Back
Next >
Cancel


NewSign AM03127or03128
NewSign AM03127or03128 has been successfully installed.
Press the Finish button to exit this installation.
< Back
Finish >
Cancel

Una vez que la copia del archivo se haya completado, haga clic en Finalizar. Esto terminará la instalación y el icono de acceso directo estará en el escritorio.

Si quiere desinstalar el sistema, haga doble clic en el unwise.exe en la carpeta \NewSign. Seleccione Automático y haga clic en Siguiente. El programa se desinstalará automáticamente.

6.3 Pantalla del software


Barra de menú
New Sign
File Edit Commands European Font Color Bmp Graphics Functions Help
Line 1
Recuento de caracteres
Muestra el número de caracteres tecleados por el usuario.
Ventana de mensajes
Área donde se puede escribir y ver el mensaje que se transmitirá al letrero.
Barra de herramientas
Botones que sirven como atajos para ejecutar comandos.

Barra de herramientas

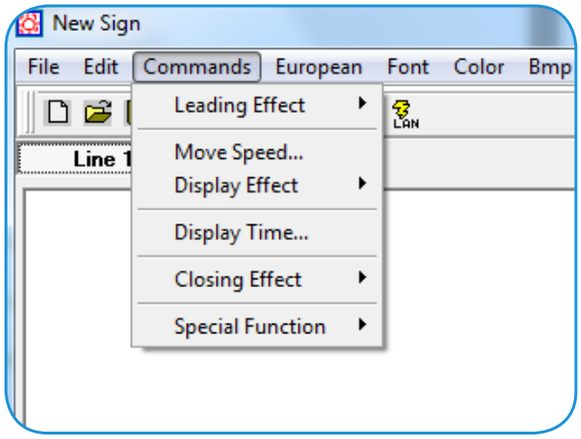
- Abre una nueva ventana de mensaje.
- Abre un archivo existente.
- Guarda el mensaje actual en la ventana de mensajes.
- Corta la selección resaltada y la pone en el portapapeles.
- Copia la selección resaltada y la pone en el portapapeles.
- Pega el contenido del portapapeles.
- Envía el mensaje en la ventana de mensajes al letrero.
- Envía el mensaje a través de la red (LAN).

Barra de menús

• File:
New: abre una ventana nueva.
Open: abre un archivo existente.
Save: guarda el archivo abierto actualmente.
Set Com: le permite configurar el puerto de comunicación.
Exit: salir del programa.

• Edit:
Cut: corta la selección resaltada y la coloca en el portapapeles.
Copy: copia la selección resaltada y la coloca en el portapapeles.
Paste: pega el contenido del portapapeles en el documento activo.
Delete: utilice este comando para eliminar el contenido seleccionado de la ventana de mensajes.

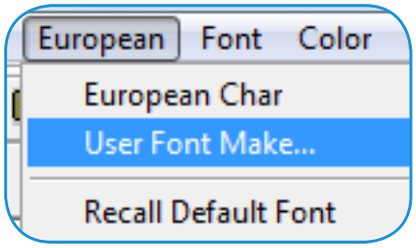
6.4 Comandos



- Leading: efectos de entrada de texto.
- Speed: controla la velocidad de movimiento de la entrada y salida del texto.
- Display effect: indica el efecto a mostrar mientras se despliega un texto
- Display time: tiempo que el mensaje aparecerá en el letrero.
- Closing: efectos de salida de texto
- Special: permite introducir hora, fecha o un sonido.

ESP

6.5 Dibujo de fuente



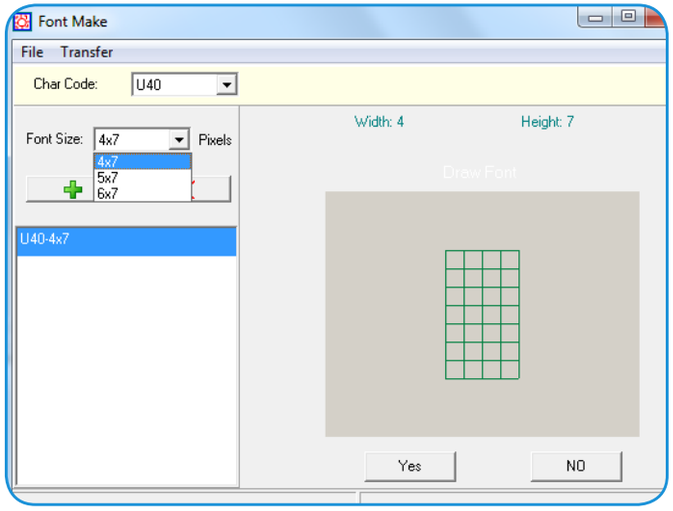
Seleccione el código de caracteres (Char code) que va a cambiar, a continuación, seleccione el tamaño de fuente (Font size).

Haga clic para agregar el elemento al cuadro de lista.

A continuación, seleccione esta opción para dibujar la fuente. Repita el proceso para el mismo caracter con distinto tamaño, ejemplo: U40-4x7, 5x7 U40, U40 6x7.

Haga clic en Transfer | Transfer to Sign para actualizar la fuente del usuario en el letrero.

Haga clic en File|Save Font en esta ventana para guardar un archivo.



6.6 Usar fuente predeterminada

Utilice para usar la fuente predeterminada, con los caracteres europeos que se mostraron anteriormente, en el letrero y el programa.

6.7 Font

Seleccione uno de los estilos de fuente, los símbolos europeos o griegos para ser utilizados en su mensaje.

6.8 Colors (colores)

Seleccione un color para el texto.

6.9 BMP graphics (gráficos BMP)

Edit Graphic...: edite y guarde gráficos, insértelos en la ventana del mensaje. Consulte la sección de edición gráfica.

6.10 Functions (funciones)

• Send Message: envía el texto actual en la ventana de mensajes al letrero LED. Antes de la transferencia, deberá seleccionar el número ID del letrero (este ID es configurado con la función “Set ID…”). Al mismo tiempo, podrá escoger la página a la que lo transmitirá. Hay 26 páginas en total.

• Run Page: use para ejecutar una página en el letrero LED.

• Link pages To Run: enlace algunas páginas con el fin de ejecutar más de una página. Por ejemplo, escriba ‘abc’, el letrero mostrará la página A, página B y la página C de forma consecutiva.

• Set ID: seleccione la ID del letrero LED.

Nota: ID00 representa un nombre global. Si tiene más de un letrero, es posible que desee conectar a todas las señales en una red, por ejemplo, de ID01 a ID05 podrá enviar mensajes a cualquier letrero de la red con identificación individual. Para transmitir a todos los letreros, utilice ID00.

• Set Clock: establezca la fecha y hora del letrero del reloj del sistema.

• Set Brightness: ajuste el brillo de pantalla Set, hay 4 niveles de brillo.

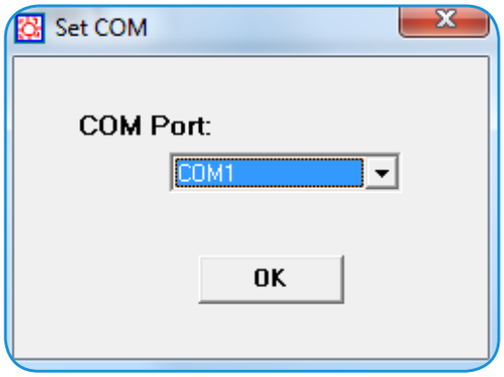
• Mostrar por Horario: programe un mensaje para que se muestre. Usted puede hacer que algunas páginas se muestren en otro momento. Puede configurar hasta 5 páginas.

• Delete page: elimine páginas en los mensajes que se están mostrando.

• Delete Schedule: elimine elementos en la tabla de programación.

• Delete All: borra todos los mensajes del letrero LED (excepto el reloj del sistema).

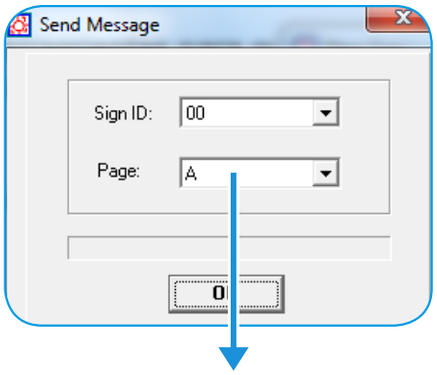
6.11 Configuración del software



1. Ir a File y Set Communication.

2. Haga clic en Aceptar cuando la configuración esté completa.

6.12 Enviar un mensaje



Tiene las páginas A a la Z disponibles.

Cada página se puede utilizar para almacenar un mensaje diferente.

El icono de envío de mensajes se utiliza para transmitir el mensaje al letrero.

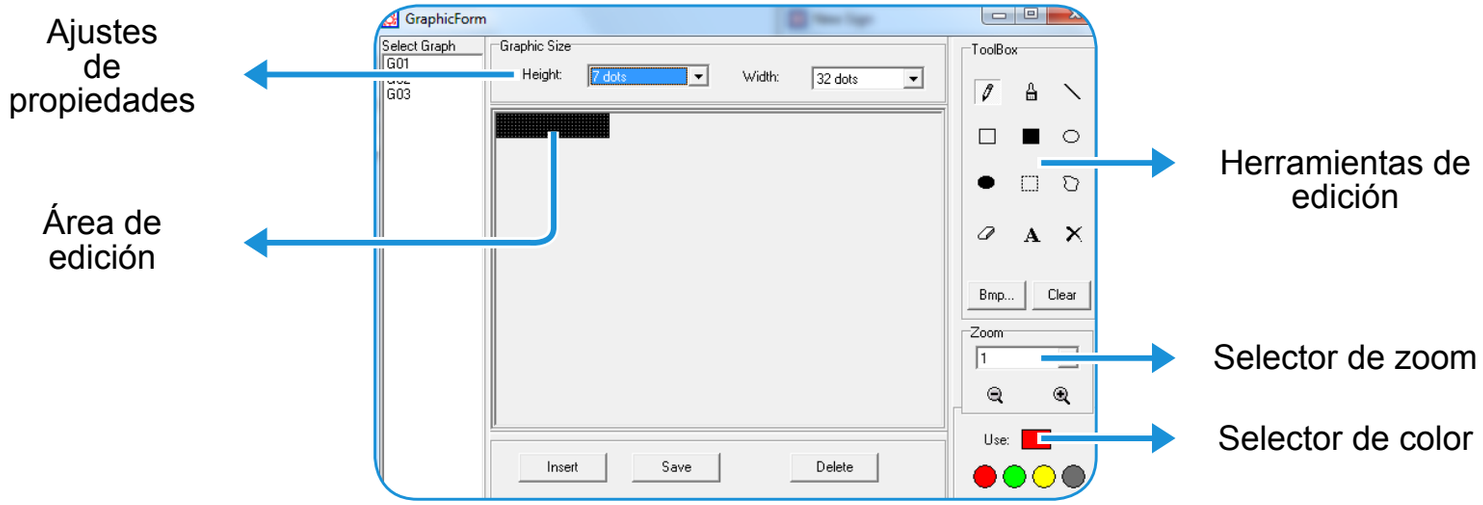
1. En la ventana de mensaje, escriba un mensaje de prueba.

2. Haga clic en el icono en la barra de herramientas para que aparezca en el letrero.

3. Haga clic en OK para enviar el mensaje al letrero. Si el letrero no recibe el mensaje, inténtelo enviar de nuevo.

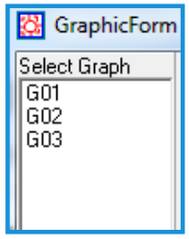
6.13 Editor de gráficos BMP

Utilice el Editor de gráficos para editar o crear gráficos. Para abrir la ventana de Edición Gráfica, haga clic en “Bmp graphics” en la barra de menú y, a continuación, haga clic en “Edit Graphic”.



ESP

Ventana “Select Graph”.



Haga clic en cualquiera de los gráficos de la lista “Select Graph” para verlo en la ventana de edición.

Botones de edición gráfica

Las funciones de los botones se describen a continuación.

SAVE: Guarda la imagen actual que se muestra en el “Gráfico”.
DELETE: Elimina un gráfico.
INSERT: Inserta el gráfico actual en su mensaje.

Herramientas de edición

Herramienta de pluma: haga clic en esta herramienta y mueva el ratón al área de edición. Mantenga presionado el botón izquierdo del ratón y muévalo para dibujar a mano alzada.

Herramienta de pincel: haga clic en esta herramienta y mueva el ratón al área de edición. Mantenga presionado el botón izquierdo del ratón y muévalo para obtener la función de pincel.

Herramienta de línea: seleccione esta herramienta. Mueva el cursor para seleccionar el punto de partida de la línea. A continuación, mantenga pulsado el botón izquierdo del ratón, muévase hasta el punto final de la línea y suelte el botón del ratón.

Herramienta rectángulo de contorno: Haga clic en esta herramienta. Para seleccionar el punto de partida mueva el cursor y mantenga pulsado el botón izquierdo del ratón. Muévase al final y libere el botón.

Herramienta rectángulo: misma operación que la herramienta rectángulo de contorno.

Herramienta elipse de contorno: misma operación que la herramienta rectángulo de contorno.

Herramienta elipse: misma operación que la herramienta rectángulo.

Herramienta puntero: Haga clic en esta herramienta. Seleccione el área de edición manteniendo pulsado el botón izquierdo del ratón. A continuación, seleccione el área soltándolo. Puede mover el área manteniendo pulsado el botón izquierdo del ratón hasta la posición que desee. Use el botón derecho del ratón para fijar la posición.

Herramienta polígono: operación igual a la herramienta puntero.

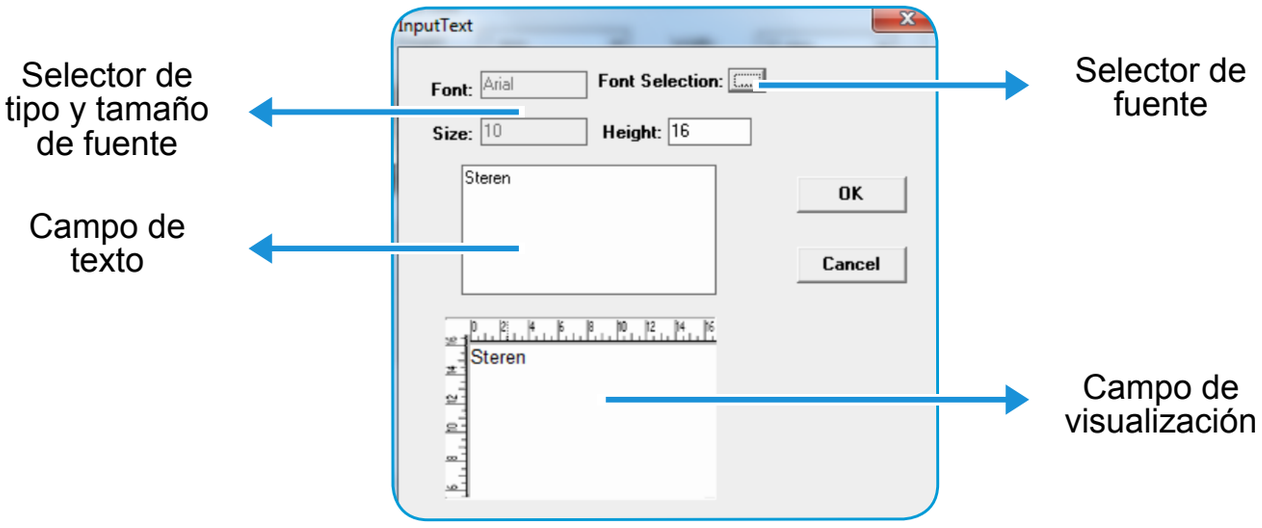
Herramienta borrar: haga clic en esta herramienta. Sólo tiene que pulsar y mantener pulsado el botón izquierdo del ratón y moverlo para borrar el área que desea.

Herramienta limpiar: Haga clic en esta herramienta, mueva el cursor y haga clic con el ratón. Toda el área de edición se convertirá en ese color. Si se selecciona el color negro, toda el área de edición será cubierta por este color.

Herramienta de texto: Haga clic en esta herramienta. Mueva el cursor hacia el punto de partida en el que desea poner el texto. Haga clic izquierdo en el ratón y se abrirá la ventana de introducción de texto.

Puede escribir o usar cortar y pegar. A continuación, seleccione el tamaño de la fuente. Haga clic en el botón Aceptar para finalizar la entrada de texto. A continuación, mueva el objeto a la posición que desee y haga clic con el ratón para arreglarlo.

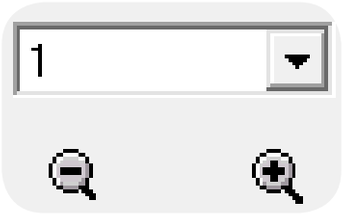
Después de hacer clic en el botón Aceptar en el cuadro de diálogo, mueva el área rectangular al lugar correcto y haga clic con el ratón para fijar la posición.



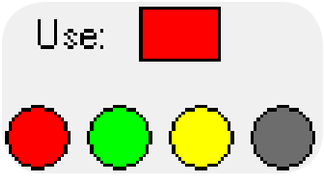
Clear Botón de función limpiar: haga clic en este botón para borrar toda la zona de edición.

Bmp.. Botón de función BMP: haga clic en este botón, que puede exportar el contenido de la edición a un archivo BMP o importar un BMP editado por otro programa.

Función zoom: El zoom se puede seleccionar de 1 a 8. 1 es el más pequeño. Puede acercar o alejar el zoom para cambiar el área de trabajo.



Función de selección de color: De manera muy sencilla, sólo haga clic en el botón de color deseado para seleccionarlo. Si edita un gráfico con 3 colores, usted tiene cuatro cajas de colores para seleccionar. Si edita un gráfico de un solo color, entonces usted puede seleccionar el cuadro de color rojo o negro.



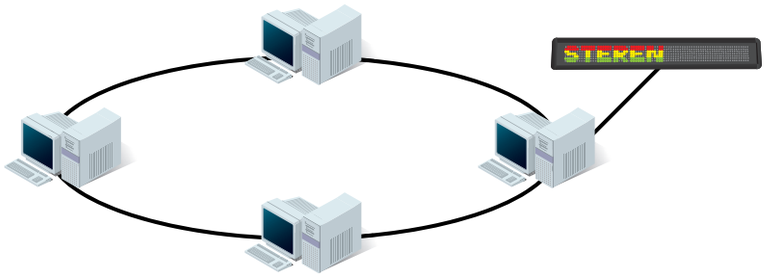
7. COMUNICACIÓN LAN

7.1 Cómo funciona

El letrero se conecta por el puerto de comunicación serial de un ordenador en el entorno LAN al que nos referiremos como Equipo Recepción (ER). El equipo que transmite los mensajes al letrero que se conoce como el Equipo de Transmisión (ET). Instale el software del ER en el ET. El siguiente paso es configurar un controlador de impresora Generic / Text only en el ER y compartirlo con el ET.

Una vez que la instalación esté hecha y se haya escrito un mensaje, haga clic en el botón de “Enviar a través de la red”, aparecerá la ventana de diálogo “Imprimir”.

A continuación, seleccione la impresora Generic/Text only, haga clic en “OK” y su mensaje será enviado.



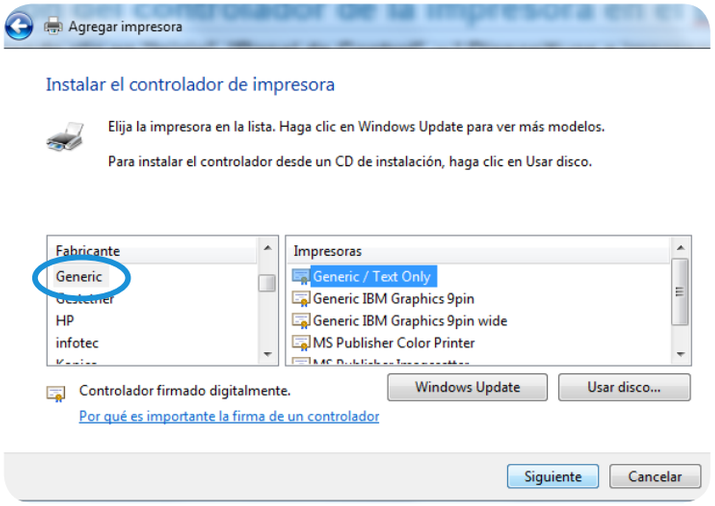
7.2 Instalación del controlador de la impresora en el ER

1. Comience haciendo clic en “Inicio”, “Panel de Control”, y “ Dispositivos e impresoras”. Se abrirá la ventana de dispositivos e impresoras.

2. Haga clic en “Agregar una impresora”. Aparecerá el asistente para agregar una impresora.

3. Seleccione “Agregar impresora local”.

ESP


Agregar impresora
Instalar el controlador de impresora
Elija la impresora en la lista. Haga clic en Windows Update para ver más modelos.
Para instalar el controlador desde un CD de instalación, haga clic en Usar disco.
Fabricante
Generic
HP
infotec
Impresoras
Generic / Text Only
Generic IBM Graphics 9pin
Generic IBM Graphics 9pin wide
MS Publisher Color Printer
Controlador firmado digitalmente.
Windows Update
Usar disco...
Por qué es importante la firma de un controlador
Siguiente
Cancelar

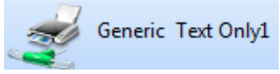
4. Seleccione el puerto en el que está conectado el letrero al ER.

En este caso será COM1 dentro de la sección “Usar puerto existente”. Presione “Siguiente”.

5. En “Fabricante”, busque “Generic” y seleccione “Generic/Text only”. Haga clic en “Siguiente”.

7.3 Configuración del controlador de la impresora en el ET

1. Entre al entorno de red y seleccione la computadora a la que está conectado el letrero.

2. Se debe mostrar la impresora “Generic/Text only” 

.

3. Haga doble clic sobre ella y espere a que el controlador se instale.

7.4 Enviar un mensaje a través de la LAN

1. Inicie el programa y escriba su mensaje.

2. Haga clic en

para enviarlo a través de la red. Ingrese el “Sign ID Number” (número de identificación del letrero) y “Page Number” (número de página), y haga clic en “Aceptar”.

3. Seleccione la impresora “Generic/Text only” en el cuadro “Nombre de impresora” y haga clic en “Aceptar”.

ESP

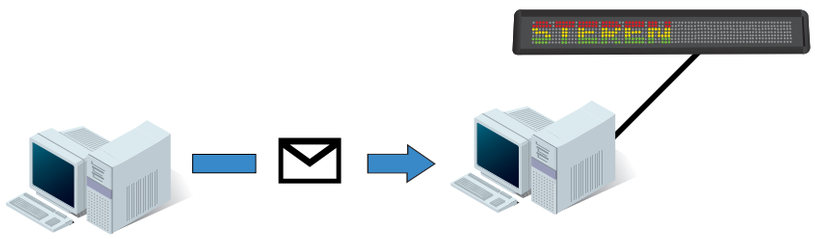
7.5 Comunicación por e-mail

El letrero se conecta al puerto de comunicación serial de la computadora en la ubicación remota llamada Equipo de Recepción (ER). El equipo que va a transmitir el mensaje se conoce como Equipo de Transmisión (ET). Tanto el ER como el ET deben tener el software del letrero instalado. El usuario del ET debe crear un mensaje utilizando el software proporcionado y guardarlo.

Una vez que el mensaje esté guardado, el usuario puede iniciar el programa utilizado para enviar correo electrónico (como Microsoft Exchange, Outlook, Eudora Pro, Netscape, etc), adjuntar el archivo de mensaje a un correo electrónico y enviarlo.

El destinatario en el ER recibirá una notificación cuando reciba el correo. Puede abrir en archivo adjunto y enviar el mensaje al letrero.

Comience por instalar el programa de software en el ER y ET.



7.6 Configurar el letrero y el software en el ET.

Instrucciones para el ET

1. Inicie el software en el ET y escriba un mensaje, guárdelo y salga del programa.
2. Iniciar el programa de e-mail y seleccione escribir un nuevo mensaje.
3. Escriba la dirección.
4. Ahora haga clic en el icono que le permitirá adjuntar un archivo. Seleccione el archivo que desea que aparezca en el letrero.
5. Ahora envíe el mensaje de correo electrónico.

Instrucciones para el ER

1. El destinatario en el ER recibirá una notificación automáticamente cuando se reciba el correo.
2. Descargue el archivo adjunto y ábralo con el software del letrero.
3. Simplemente deberá hacer clic en el icono de la barra de herramientas para enviar el mensaje al letrero.

8. REFERENCIA RÁPIDA

Tabla código de colores

Para seleccionar un color, presione una vez COLOR.

LETRA	PRIMER PLANO DE FUENTE	COLOR DE FONDO
A	rojo	negro
B	verde	negro
C	amarillo	negro
D	negro	rojo
E	negro	verde
F	negro	amarillo
G	rojo	verde
H	verde	rojo
I	R/Y/G	negro
j	random	negro

Tabla de tamaño de fuente

Pulse FONT para alternar entre las fuentes que figuran a continuación.

LETRA	TAMAÑO DE LA FUENTE
A	normal
B	bold
C	italic
D	narrow
E	high
F	big

9. ESPECIFICACIONES

Alimentación: 12V⎓ 2,5A

Convertidor
Alimentación: 100-240 V ~ 50/60Hz 800mA
Salida: 12V⎓ 2,5A

Consumo: 555 Wh/día
Consumo en espera: 1,1 Wh/día

⚠ ***El diseño del producto y las especificaciones pueden cambiar sin previo aviso.***

Producto: Letrero publicitario rotatorio de LEDs de tres colores
Modelo: DIS-100
Marca: Steren

PÓLIZA DE GARANTÍA

Esta póliza garantiza el producto por el término de un año en todas sus partes y mano de obra, contra cualquier defecto de fabricación y funcionamiento, a partir de la fecha de entrega.

CONDICIONES

1.- Para hacer efectiva la garantía, presente ésta póliza y el producto, en donde fue adquirido o en Electrónica Steren S.A. de C.V.
2.- Electrónica Steren S.A de C.V. se compromete a reparar el producto en caso de estar defectuoso sin ningún cargo al consumidor. Los gastos de transportación serán cubiertos por el proveedor.
3.- El tiempo de reparación en ningún caso será mayor a 30 días, contados a partir de la recepción del producto en cualquiera de los sitios donde pueda hacerse efectiva la garantía.
4.- El lugar donde puede adquirir partes, componentes, consumibles y accesorios, así como hacer válida esta garantía es en cualquiera de las direcciones mencionadas posteriormente.

ESTA PÓLIZA NO SE HARÁ EFECTIVA EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.- Cuando el producto ha sido utilizado en condiciones distintas a las normales.
2.- Cuando el producto no ha sido operado de acuerdo con el instructivo de uso.
3.- Cuando el producto ha sido alterado o reparado por personal no autorizado por Electrónica Steren S.A. de C.V.

El consumidor podrá solicitar que se haga efectiva la garantía ante la propia casa comercial donde adquirió el producto. Si la presente garantía se extraviara, el consumidor puede recurrir a su proveedor para que le expida otra póliza de garantía, previa presentación de la nota de compra o factura respectiva.

DATOS DEL DISTRIBUIDOR

Nombre del Distribuidor _____
Número de serie _____
Fecha de entrega _____

En caso de que su producto presente alguna falla, acuda al centro de distribución más cercano a su domicilio y en caso de tener alguna duda o pregunta por favor llame a nuestro Centro de Atención a Clientes, en donde con gusto le atenderemos en todo lo relacionado con su producto Steren.

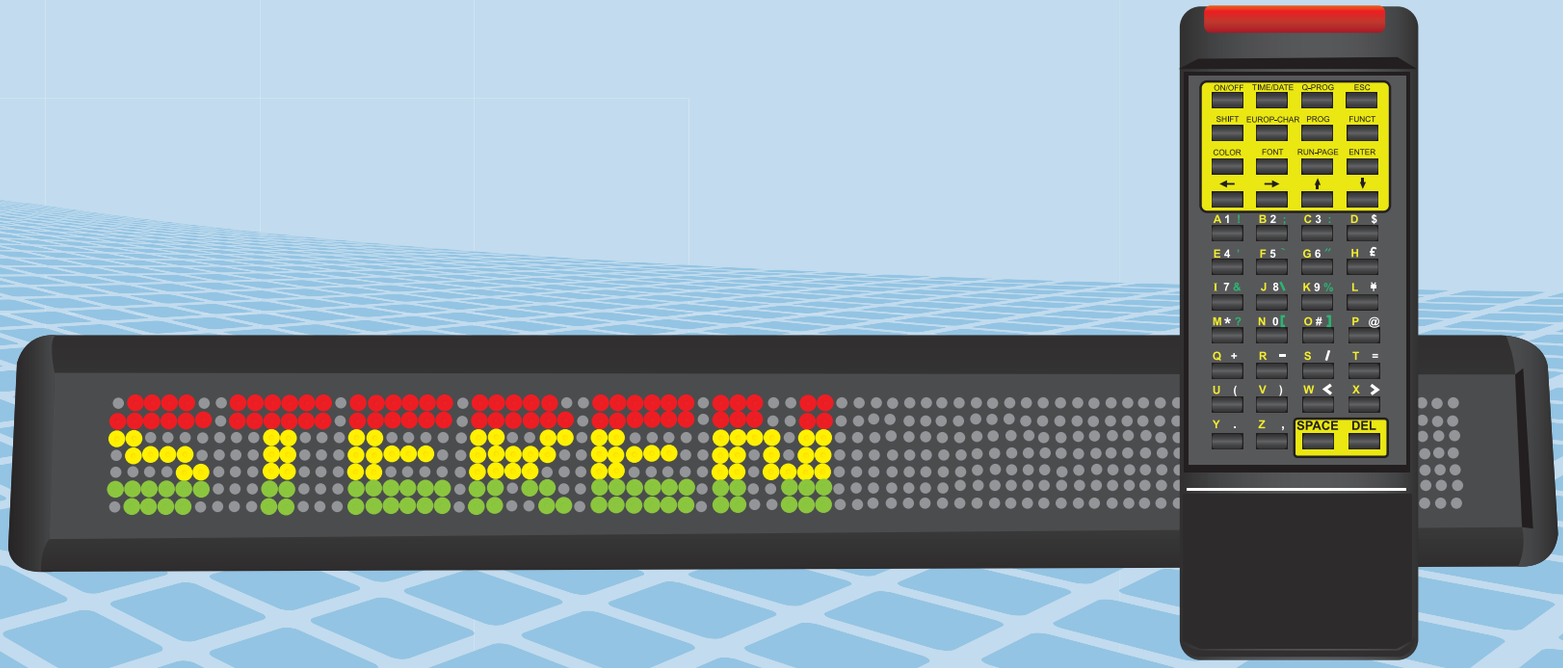
Centro de Atención a Clientes
01 800 500 9000

ELECTRONICA STEREN S.A. DE C.V.
Camarones 112, Obrero Popular, 02840, México, D.F.
RFC: EST850628-K51
STEREN PRODUCTO EMPACADO S.A. DE C.V.
Biólogo MaximIno Martínez No. 3408 Int. 3 y 4, San Salvador Xochimanca, México, D.F. 02870,
RFC: SPE941215H43
ELECTRONICA STEREN DEL CENTRO, S.A. DE C.V.
Rep. del Salvador 20 A y B, Centro, 06000, México. D.F. RFC: ESC9610259N4
ELECTRONICA STEREN DE GUADALAJARA, S.A.
López Cotilla No. 51, Centro, 44100, Guadalajara, Jal.
RFC: ESG810511HT6
ELECTRONICA STEREN DE MONTERREY, S.A.
Colón 130 Pte., Centro, 64000, Monterrey, N.L. RFC: ESM830202MF8
ELECTRONICA STEREN DE TIJUANA, S.A. de C.V.
Calle 2a, Juárez 7636, Centro, 22000, Tijuana, B.C.N.
RFC: EST980909NU5

STEREN

DIS-100

Rotary 3-colour LED display



Instruction manual

V0812b

S4-B

ENG

Rotary 3-colour LED display

DIS-100

Thank You

on purchasing your new Steren product.

This manual includes all the feature operations and troubleshooting necessary to install and operate your new Steren´s Rotary 3-colour LED display.

Please review this manual thoroughly to ensure proper installation and operation of this product. For support, shopping, and everything new at Steren, visit our website:

www.steren.com

The instructions of this manual are for reference about the product. There may be differences due to updates.

Please check our web site (www.steren.com) to obtain the latest version of the instruction manual.

⚠ IMPORTANT ⚠

• Do not try to open the device, may cause damages and warranty will be void.

• Do not expose to extreme temperatures.

• Do not use or store the equipment near wet places. May cause malfunction or shock hazard.

• Avoid dropping the unit as this may cause damage.

• Do not put heavy objects on the device or accessories.

• Do not expose the device or accessories to dust, smoke or steam.

Do not mix electric and electronics products with domestic garbage.

Help to avoid adverse effects on human health and the environment. Contact your local authority for detailed reports on the collection of electrical and electronic equipment.

ENG

INDEX

1. HIGHLIGHTS 5

2. CONTROLS 6
2.1 Remote control 6
2.2 LED Display 7

3. MAP OF MENUS 8

4. HOW TO USE 10
4.1 Using the remote control 10
4.2 Displaying pre-loading message 10
4.3 PROG function 11
4.4 Resetting system 12
4.5 Setting ID address 13
4.6 Setting brightness 13
4.7 Setting system clock 13

5. CONNECTION 14
5.1 Connecting the cable 14

6. SOFTWARE 15
6.1 PC system required 15
6.2 Software installation instructions 15
6.3 Software screen 17
6.4 Commands 18
6.5 User font make 19
6.6 Recall default font 19
6.7 Font 19
6.8 Colors 20
6.9 BMP graphics 20
6.10 Functions 20
6.11 Configure software 21
6.12 Sending a message 22
6.13 BMP graphic editor 22

7. LAN COMMUNICATION 27
7.1 How it works 27
7.2 RC printer driver set-up 27
7.3 TC Printer Driver Set-Up 28
7.4 Sending a message through the LAN 28
7.5 Internet e-mail communication 29
7.6 Configure the sign and software on the RTC 29

8. QUICK REFERENCE SECTION 30

9. SPECIFICATIONS 31

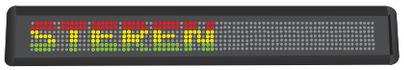
1. HIGHLIGHTS

The rotary display is perfect to use at business, banks, hospitals, schools, among others, and let you configure the messages, easily.

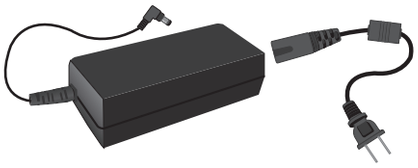
Their internal memory can save graphics and text with up to 6500 characters, and can be programmed through the remote control or even a PC, configuring animation, motion, colour and data information,

It includes all the required fittings for a perfect installation.

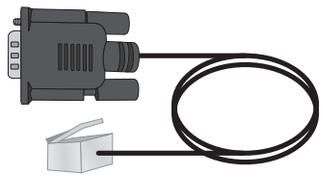
- 100% programmable.
- Three colours (Red, Green, Yellow).
- Letters and animations allowed.
- Easy and quick programming.



LED Display



Power adapter



RS232 Cable

Software

Brackets and screws

2. CONTROLS

2.1 Remote control

ENG

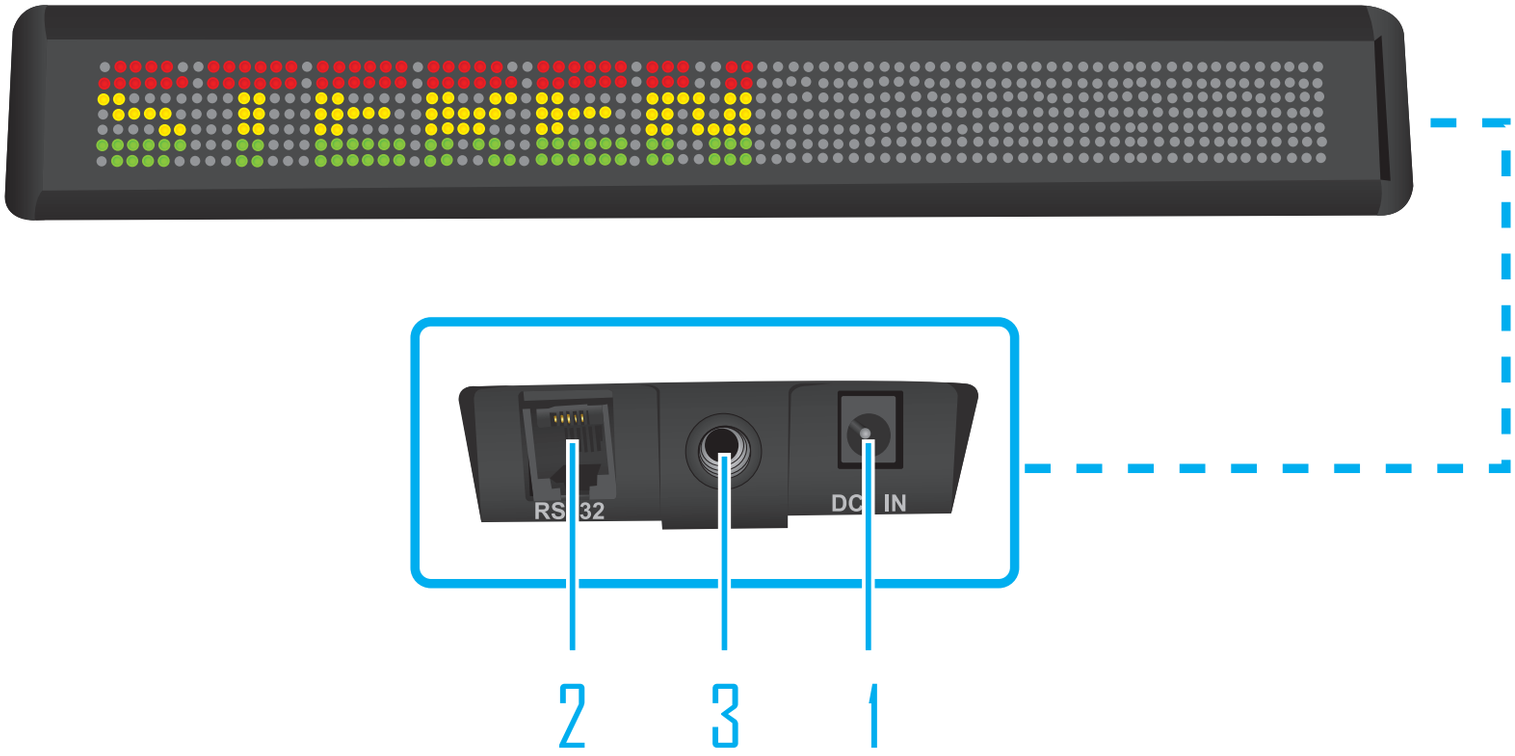
Command keys

- ON/OFF.
- TIME/DATE: Displays time / date.
- Q-PROG: Allows to type quick messages on the page A.
- ESC: Use to exit.
- SHIFT: Selects the keyboard (uppercase, lowercase, numbers and symbols).
- EUROP-CHAR: Selects the european keyboard.
- PROG: Open the programming menu.
- FUNCT: Access to the settings menu.
- COLOR.
- FONT.
- RUN-PAGE: Press this button and select the letter of the page (A-Z) that you want to display.
- ENTER.
- ← → ↑ ↓: Useful to navigate.
- SPACE.
- DEL.

Character keys

Use this section to type characters.

2.2 LED Display

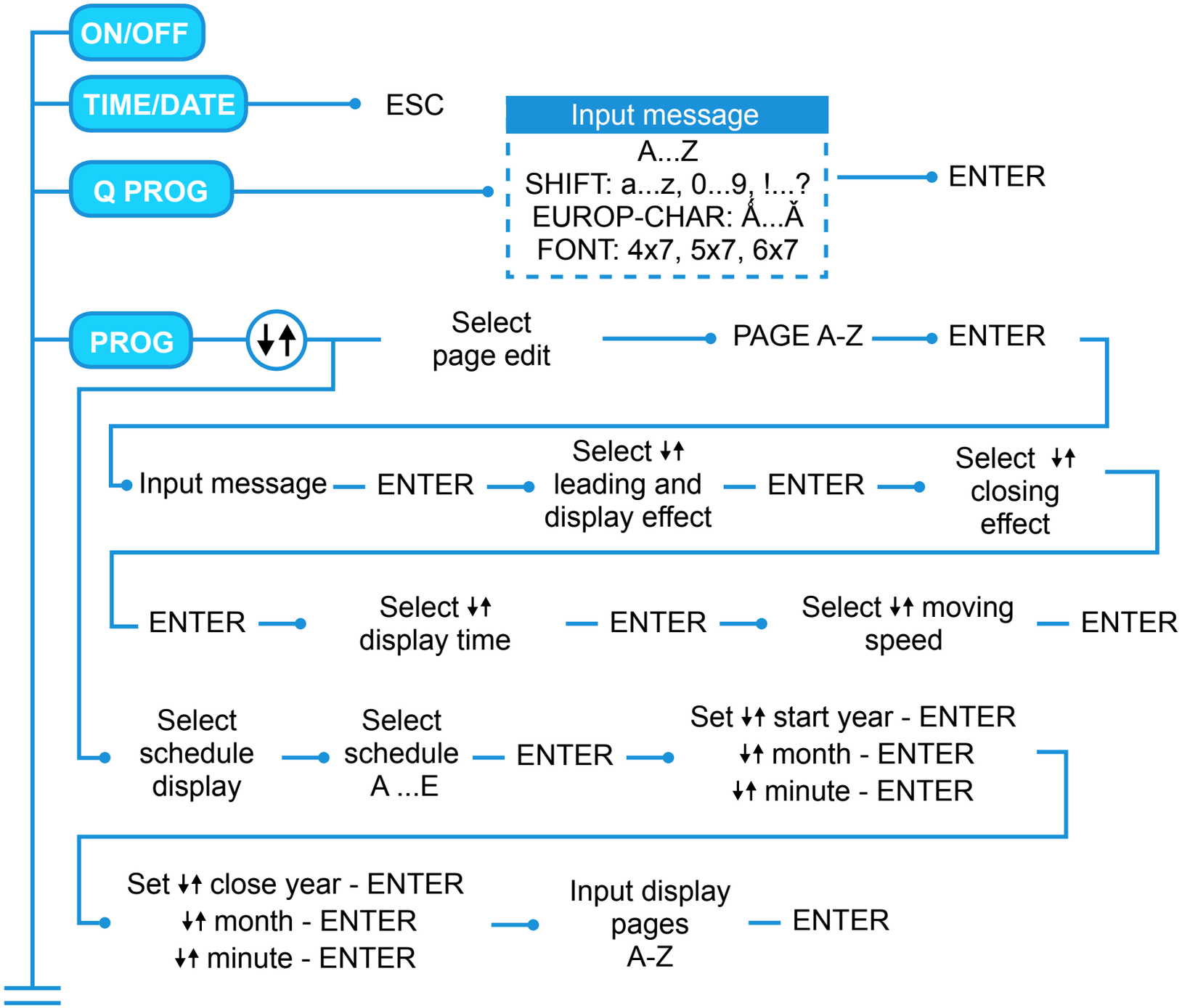


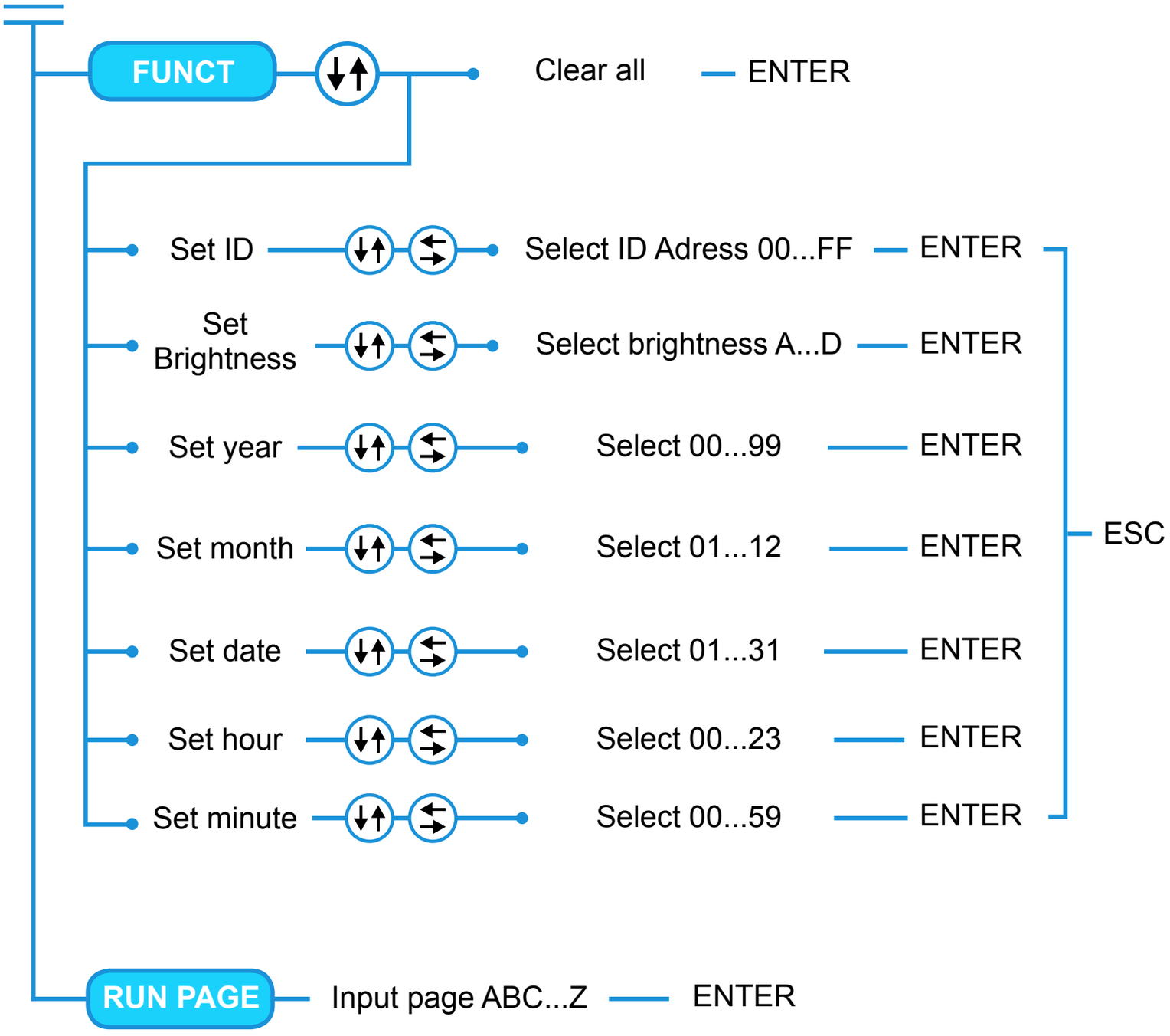
1.- Power input.

2.- Input for cable RS232.

3 .- Holes screws for brackets.

3. MAP OF MENUS




FUNCT
Clear all
ENTER
Set ID
Select ID Adress 00...FF
ENTER
Set Brightness
Select brightness A...D
ENTER
Set year
Select 00...99
ENTER
Set month
Select 01...12
ENTER
Set date
Select 01...31
ENTER
Set hour
Select 00...23
ENTER
Set minute
Select 00...59
ENTER
ESC
RUN PAGE
Input page ABC...Z
ENTER

4. HOW TO USE

4.1 Using the remote control

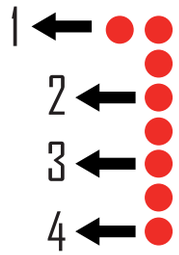
ENG

ON/OFF
The sign will display on and off.

TIME/DATE
To display the time and date message only, press ESC to cancel time/date.

Q-PROG
This option allow to type a quick message.

1.- Press this key and type the desired text.



2.- Type the text using the character keys. Use the SHIFT key to select a keyboard mode: uppercase (1), lowercase (2), numbers (3) and symbols (4).
If you key-in a wrong character, press DEL to delete the last character.

3.- Use the keys COLOR and FONT to customize the text.

4.- Press ENTER to confirm.

This text will be saved in the page A.

4.2 Displaying pre-loading message

With this option you can display one or various pages (A...Z).

1.- Presss RUN-PAGE.
2 .- Enter the letter or letters of the pages you want to display.
3.- Confirme la selección con ENTER.

4.3 PROG function

• PAG (add a message)

After you complete message editing you can select the leading and closing effect.

1.- Select PROG.
2.- Press ↓ to select page editing function.
3.- Press → to activate the selector character (**A-Z**).
4.- Use ↓↑ to select the desired page.
5.- To edit the selected page press ENTER.
6.- Type your message and use the keys COLOR and FONT to customize the text. Press ENTER to confirm.
7.- Use ↓↑ to select the effect input ( ). Press ENTER to confirm.
8.- With ↓↑ choose a closing effect. ( ) del texto. Press ENTER to confirm.

EFFECTS:
- XOPEN - Image will be shown from center and extend to 4 side.
- CURTAIN UP - Image will be shown one line by one line from bottom to top.
- CURTAIN DOWN - Image will be shown one line by line from top to bottom.
- SCROLL LEFT - Image will be scrolled to the right side.
- SCROLL RIGHT - Image will be scrolled from right to left.
- VOPEN - Image will be shown from center to top and bottom one line bye one line.
- VCLOSE - Image will be shown from top and bottom to center one line bye one line.
- SCROLL UP - Image will be scroll from bottom to top.
- SCROLL DOWN - Image will be scrolled from bottom to top
- SNOW - Pixels will be dropped down from top and stack up to build the image.
- TWINKLE - A blank diagonal line will be scrolling on the image.
- BLOCK MOVE - Displays the text letter by letter.
- HOLD - Previous screen will be kept.
- RANDOM - Random pixel will be appeared to build the image.
- HELLO WORLD.
- WELCOME.

9.- Use ↓↑ keys to select the display time. (00.5 - 25.0). Press ENTER to confirm.
10.- Use ↓↑ select leading and closing effect moving speed: 1 (fast), 2 (normal) and 3 (slow). Press ENTER to confirm.

• SCH (Adding schedule display)

Use these keys ← → to select the number and ↓↑ to modify it.

1.- Press PROG.
2.- Use ↓ to select SCH.
3.- Use → to activate the selector character (**A-E**).
4.- Press ↓↑ to set up the Schedule display time, max 5 schedule can be set up from A to E.
5.- Press ENTER.
6.- Select starting year. Press ENTER to confirm.
7.- In SMO option select starting year. Press ENTER to confirm.
8.- In SDY option select starting day. Press ENTER to confirm.
9.- In SHR option select starting hour (24hrs). Press ENTER to confirm.
10.- In SMI option select starting minute. Press ENTER to confirm.
11.- Repeat step 6 to 10 to complete the closing timer set up.
12.- You will see ✱, press characters key A, B, C …Z to input display page for the schedule, press ENTER.

Note: If you want to cancel the schedule display, please refer "resetting system" section.

4.4 Resetting system.

1.- To delete all configurations (except time / date) press FUNCT key.
2.- Use ↓ to select the CLEAR ALL Y? option.
3.- Press ENTER to confirm or ESC to skip the set up proces.

4.5 Setting ID address

Address ID set up only for more than one display sign connect with one data cable. That the data can be separated send to the display from PC with ID address.

1.- Press FUNT.
2.- Use ↓ to select the option titled ADD00.
3.- Use ← → to activate the selector character.
4.- With ↓ ↑ select an ID.
5.- Press ENTER to confirm or ESC to skip the set up proces.

4.6 Setting brightness

1.- Press FUNT.
2.- Use ↓ to select the option titled BR.
3.- Use ← → to activate the selector character.
4.- With ↓ ↑ select the letter of the desired brightness. The options are: A (high brightness), B, C, D (less bright).
5.- Press ENTER to confirm or ESC to skip the set up proces.

4.7 Setting system clock

1.- Press FUNT.
2.- Use ↓ to select the option that you want to set: YR (year), MTH (month), DAY, HR or MIN (minute).
3.- Use ← → to activate the selector character.
4.- Press ↓ ↑ to select the correct number.
5.- Press ENTER to confirm or ESC to skip the set up proces.

5. CONNECTION

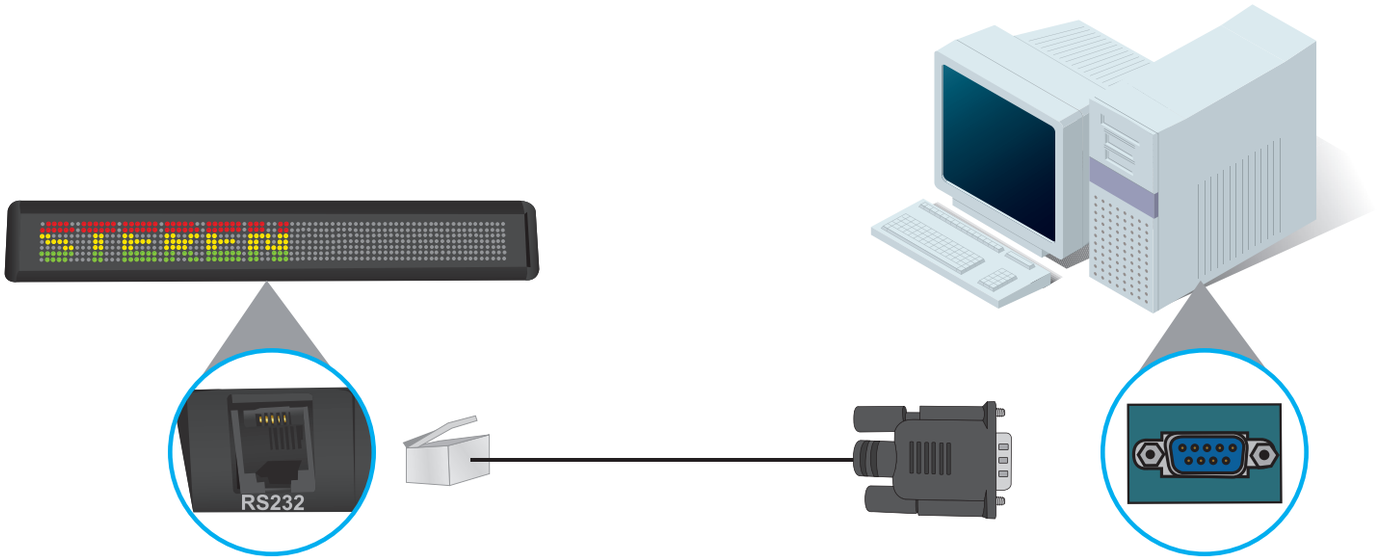
5.1 Connecting the cable

ENG

1. Connect the phone clip end of the phone type cable to the sign.

2. On the back of your computer, identify a COM PORT. If you have trouble locating a COM PORT on your computer, please reference your computer user manual or contact the manufacturer.

3. Connect the 9-Pin connector end to the COM PORT you will be using. If the 9-pin connector is not connected to the correct COM PORT, the communication will not work.



⚠ *If your PC doesn't has COM port (9 PIN), you can use an USB-SERIAL ADAPTOR to connect your display.*

6. SOFTWARE

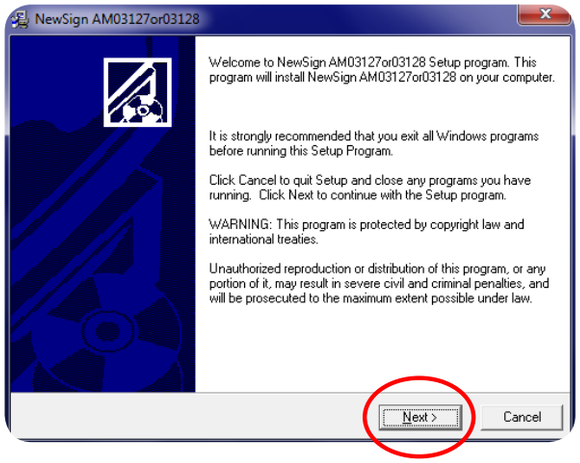
6.1 PC system required

- Operating System: Win98/Win me/Win NT/ Win 2000/Win XP/Win7
- CPU: Intel Pentium 166 or above.
- RAM: 32M or above.
- Monitor: VGA or higher Serial Output.
- RS232 port.

6.2 Software installation instructions

Insert the LED Display System disk into your CD-ROM drive. That will auto-run and the first screen comes up.

Click INSTALL to go installation. EXIT will quit the installation.


NewSign AM03127or03128
Welcome to NewSign AM03127or03128 Setup program. This program will install NewSign AM03127or03128 on your computer.
It is strongly recommended that you exit all Windows programs before running this Setup Program.
Click Cancel to quit Setup and close any programs you have running. Click Next to continue with the Setup program.
WARNING: This program is protected by copyright law and international treaties.
Unauthorized reproduction or distribution of this program, or any portion of it, may result in severe civil and criminal penalties, and will be prosecuted to the maximum extent possible under law.
Next >
Cancel

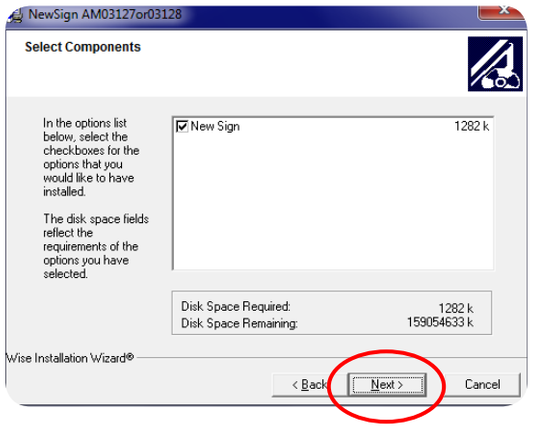
Click INSTALL to go ahead the installation and choose Next to continue, Click BROWSE to select the directory to install the program.

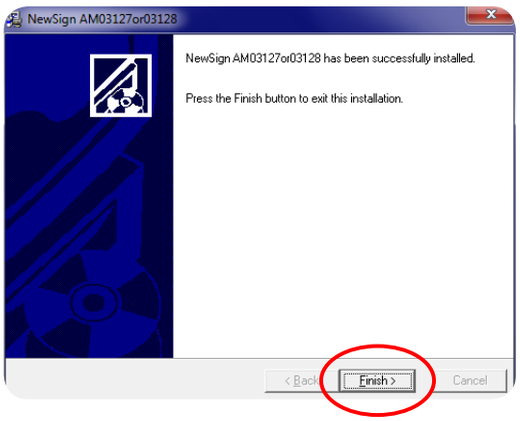
The system preset is C:\Program Files\Newsign.

ENG

Click NEXT to keep on installation.

Choose NEXT to run the file installation to copy the file to your PC hard disk. Choose CANCEL to quit installation program or BACK to change the directory setting.


NewSign AM03127or03128
Select Components
In the options list below, select the checkboxes for the options that you would like to have installed.
The disk space fields reflect the requirements of the options you have selected.
New Sign
1282 k
Disk Space Required:
1282 k
Disk Space Remaining:
159054633 k
Wise Installation Wizard®
< Back
Next >
Cancel

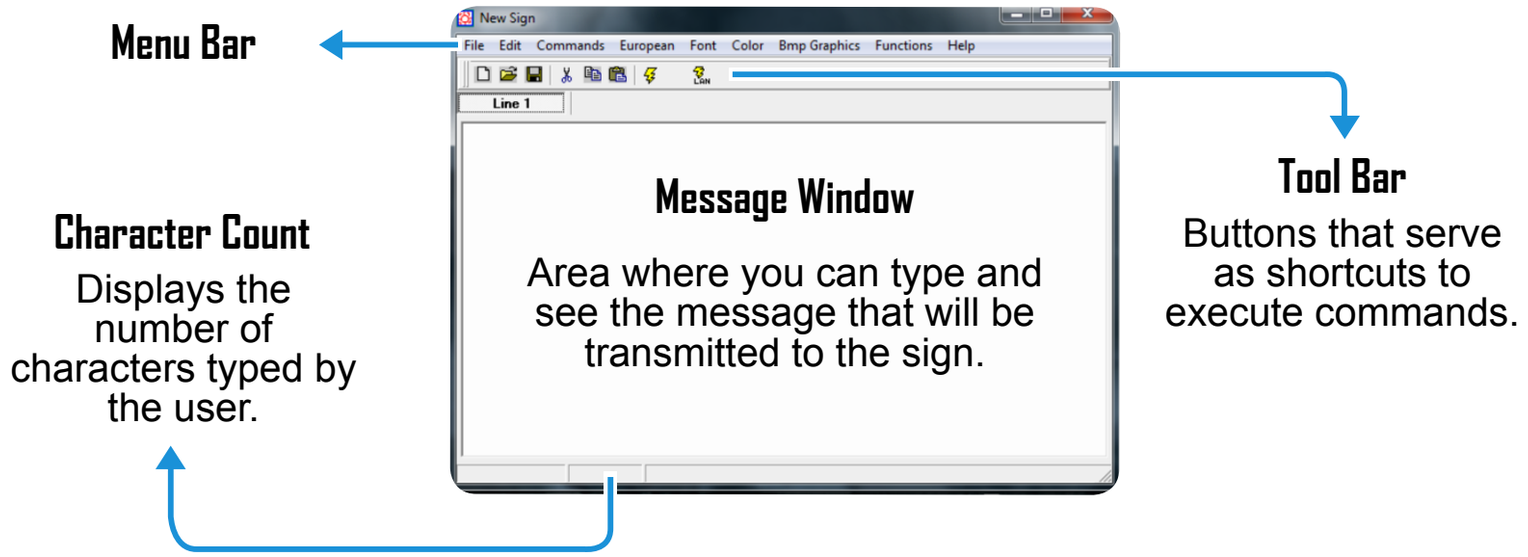

NewSign AM03127or03128
NewSign AM03127or03128 has been successfully installed.
Press the Finish button to exit this installation.
< Back
Finish >
Cancel

After copying the file is complete, click on Finish. Finish the installation, and shortcut icon for quick start will be on the desktop screen.

If you want to uninstall the system, just double-click the unwise.exe at the \NewSign foldec.

Select Automatic and click NEXT. The program will automatically uninstall.

6.3 Software screen


Menu Bar
New Sign
File Edit Commands European Font Color Bmp Graphics Functions Help
Line 1
Message Window
Area where you can type and see the message that will be transmitted to the sign.
Tool Bar
Buttons that serve as shortcuts to execute commands.
Character Count
Displays the number of characters typed by the user.

Toolbar

Opens a new Message Window.

Opens an existing File.

Saves the current message in the Message Window.

Cut the highlighted selection and put it on the clipboard.

Copy the highlighted selection and put it on the clipboard.

Paste the contents of the clipboard.

Sends the message in the Message Window to the sign.

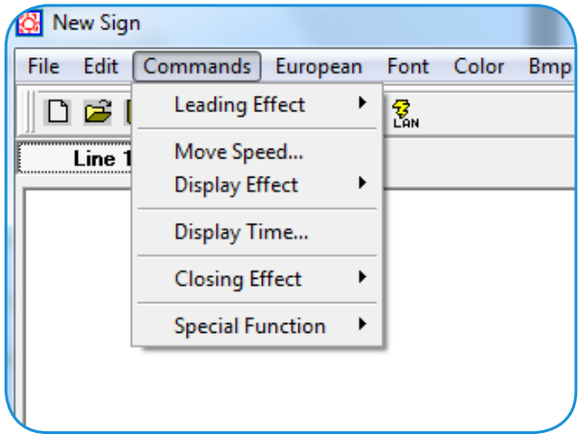
Sends the message through LAN.

The menu bar

• File:
New: opens a new window.
Open: opens an existing file.
Save: saves the file currently open.
Set Com: allows you to set the communication port.
Exit: exit the software.

• Edit:
Cut: Cut the highlighted selection and put it on the clipboard.
Copy: copies the highlighted selection and put it on the clipboard.
Paste: pastes the contents of the clipboard onto the active document.
Delete: use this command to remove selected content from the Message Window.

6.4 Commands



Leading: how the text will appear.

Speed: control the leading and closing moving speed.

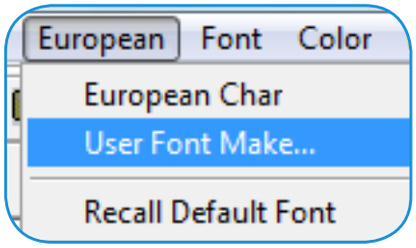
Display effect: how the text will display.

Display time: how long the message will display.

Closing: how the text will disappear

Special: insert TIME, DATE, or a “BEEP”.

6.5 User font make



Select the char code where you will change the character, and then select font size.

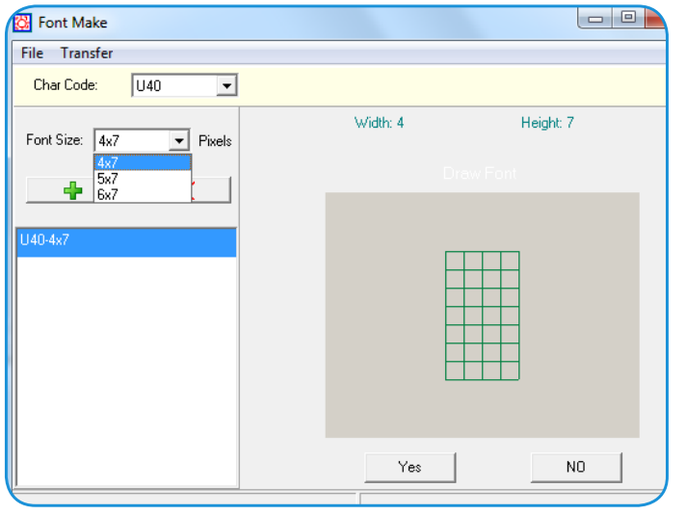
Click to add the item in the list box.

Then select this item to draw the font. Repeat the process for the same character with different font size.

Example:U40-4x7,U40-5x7,U40-6x7.

Click Transfer|Transfer to Sign to update the user font of the sign.

Click File|Save Font on this window to save a file.



6.6 Recall default font

Use for recall the above default European characters font to the sign and software.

6.7 Font

Select any one of font styles, European or Greek symbols to be used in your message.

6.8 Colors

Select any one of listed colors to use for your text.

6.9 BMP graphics

Edit Graphic…: Edit and save your own graphic images, and then insert into the message window. Refer to the graphic edit section.

6.10 Functions

• Send Message: Send the current text in the Message Window to the LED Display Board. Before transferring, you should Select ID of Display board (ID which you may set by “Set ID…” function). Simultaneously, set which page you transfer to. There are 26 pages in all.

• Run Page: Run a specified page on the LED Display Board.

• Link pages To Run: Link some pages in order to run more than one page. For example, type in ‘abc’, the sign will display page A, page B, page C content consecutively.

• Set ID: Set ID of the Led Display Board.

Note: ID00 represents global call. If you have more than one sign, you might want to connect all the signs in a network, e.g. from ID01 to ID05 you can send message to any sign in the network by individual ID. To broadcast to all the signs, use ID 00.

• Set Clock: Set the Date and Time of the Display Board system clock.

• Set Brightness: Set Display brightness, there are 4 levels of brightness.

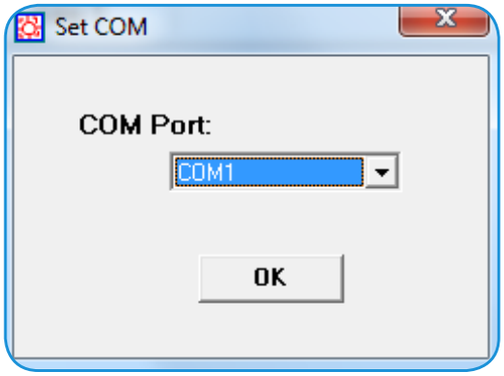
• Display by Schedule: Schedule a message to be displayed. You may make some pages display from sometime to another time. Max can set up to 5 Schedule items one time.

• Delete page: Delete some pages in the running messages.

• Delete Schedule: Delete some items in Schedule table.

• Delete All: Delete all messages in the LED Display Board (Except system clock).

6.11 Configure software

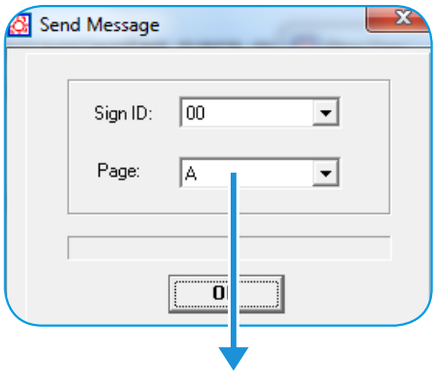


1. Go to File and Set Communication.

2. Click on OK when your settings are complete.

ENG

6.12 Sending a message



You have pages A-Z available.

Each page can be used to store a different message.

The Send Message icon is used to transmit the message to the board.

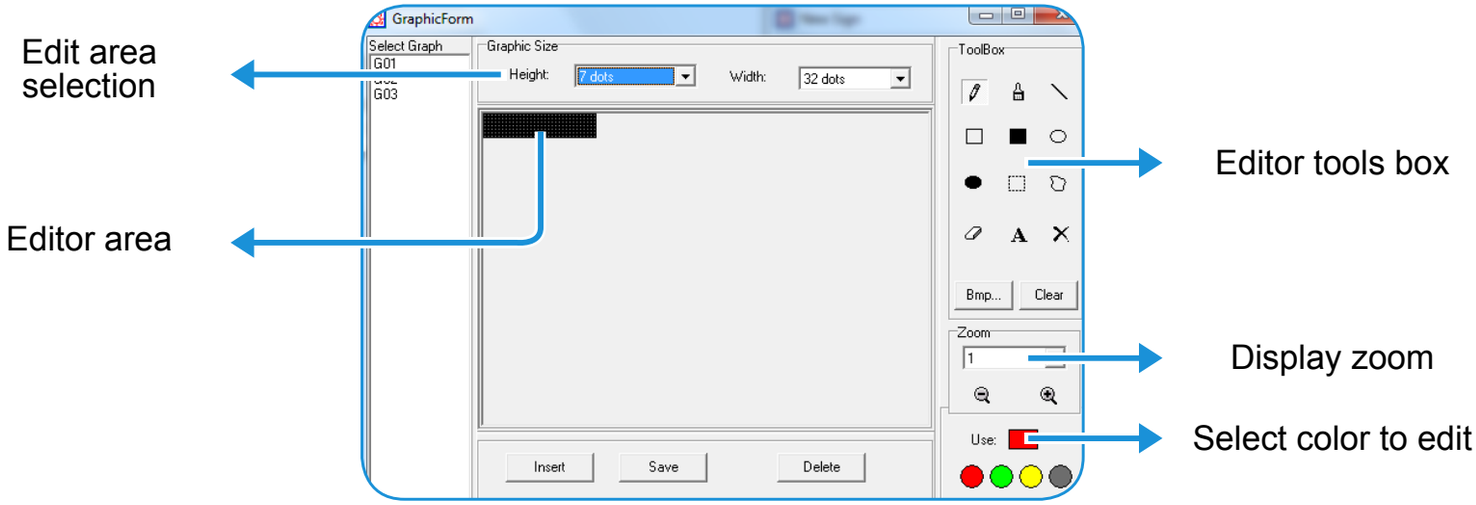
1. In the Message Window, type a test message.

2. Click on the icon on the Toolbar to bring up the message to the board.

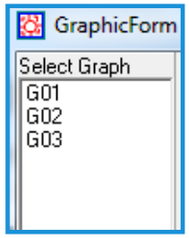
3. Click on OK to send your message to the sign. If your sign did not receive your message, try sending the message again.

6.13 BMP graphic editor

Use the Graphic Editor to edit or create graphics of your own. To open the Edit Graphic window, click on bmp Graphics on the menu bar, and then click on Edit Graphic.



Select Graph



Click on any one of the graphics from the Select Graph list to view the graphic in the Graphic window.

Edit graphic buttons

Functions of buttons are described below.

SAVE the current graphic displayed in the “Graphic” window.
DELETE a graphic from the “Library”.
INSERT the current graphic in the “Graphic” window into your message.

Editor tools box

Pen tool: click this tool, and move the mouse to Editor Area. Press and hold down the left button of your mouse, and move your mouse to free hand draw.

Brush tool: click this tool, and move the mouse to Editor Area. Press and hold down the left button of your mouse and move your mouse to get brushing function.

Line tool: click this tool. Move your cursor to select the starting point of the line. Then hold down the left button of your mouse, moving your mouse to the end point of the line. Then release mouse button.

Outline rectangle tool: click this tool. To select the starting point by moving your cursor and hold down the left button of your mouse. Then move at the end and release mouse button.

Rectangle tool: same operation step as outline rectangle tool.

Outline ellipse tool: same operation step as outline rectangle tool.

Ellipse tool: same operation step as outline rectangle tool.

Pointer tool: click this tool. Select the edit area by press and hold down the left button of your mouse. Then the select area be round by release your mouse button. Moving the round area by hold down the left button of your mouse until the position you want. Then release the mouse button. Right click to fix the position.

Polygon pointer tool: same operation step as pointer tool.

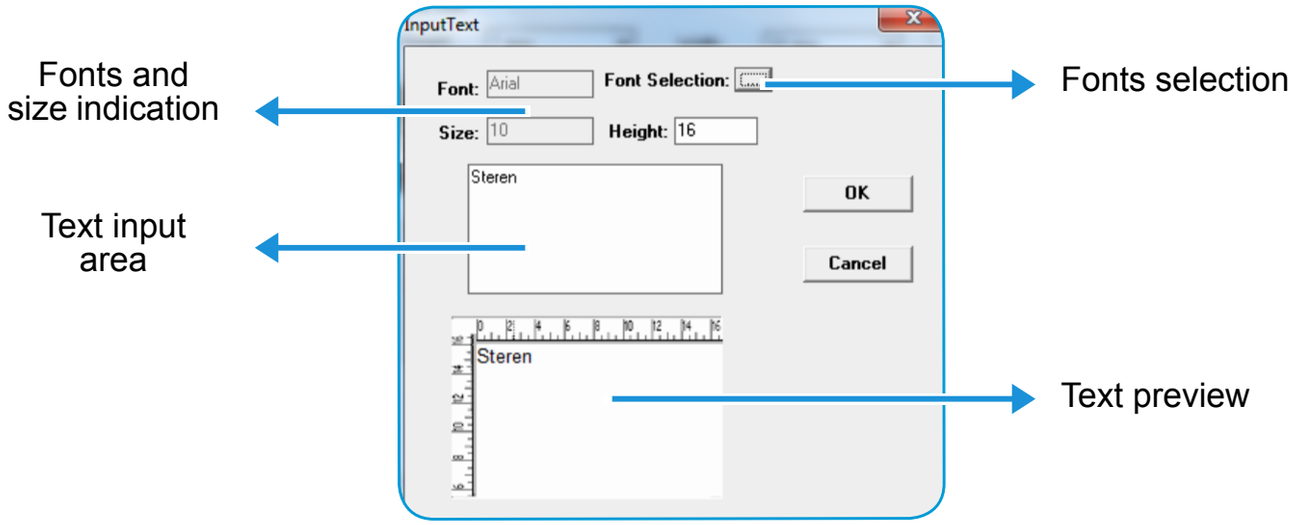
Erase tool: click this tool. Just press and hold down the left button of your mouse and move your mouse to erase the area you want.

Clear tool: click this tool and select the color. Then moving cursor to edit area left click your mouse. That the whole edit area will turn to that color. If you select black color, the whole edit area will be covered by black in color.

Text tool: click this tool. Move cursor to the starting point you want to put the text. Left click your mouse and text input will bring up. That you can type in your words or use windows cut and paste function to input text.

Then select the font size. Click OK Button to finish the text input. Then move the object to the position you want and right click your mouse to fix it.

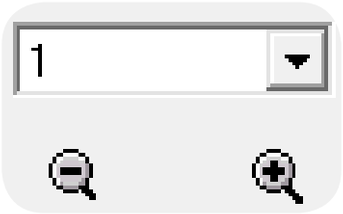
After clicking the Ok button in dialog box, move the rectangle area to proper position and right click the mouse to fix the information position.



Clear function key: left click this button to clear the whole edit area.

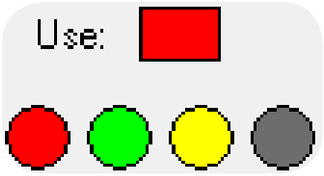
Bmp file function key: left click this button to export the editing content to a BMP file, or import BMP file edited by other program.

Display zoom in, zoom out function: the zoom size can be selected from 1 to 8. 1 is the smallest. You can zoom in or zoom out to affect your edit job.



Color selection function: just easily to left click the color button to select the color you want. If you edit a triple color frame, then you have four color boxes to select as.

If you edit a single color frame, then you can select either red or black color box.



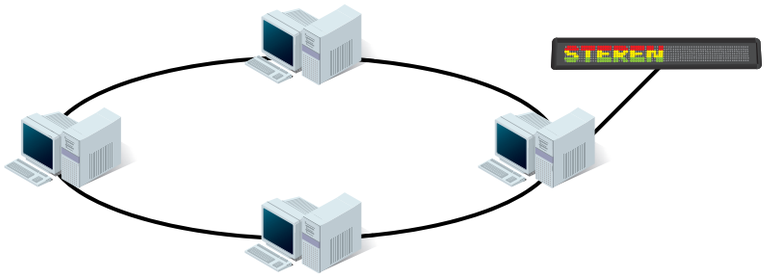
7. LAN COMMUNICATION

7.1 How it works

The display is first connected to the Serial Communication Port of a computer in the LAN environment which we refer to as the Receiving Computer (RC). The computer that will actually be transmitting messages to the display is referred to as the Transmitting Computer (TC). Install the TMC software on the RSC.

The next step is to set-up a generic/text only printer driver on the RC and share it with the TC. Once the set-up is done and a message created, a simple click on the button for “Send via Network” will bring up the “PRINT” dialog window.

You then select the Generic/Text Only printer created and click on “OK” and your message is on its way.

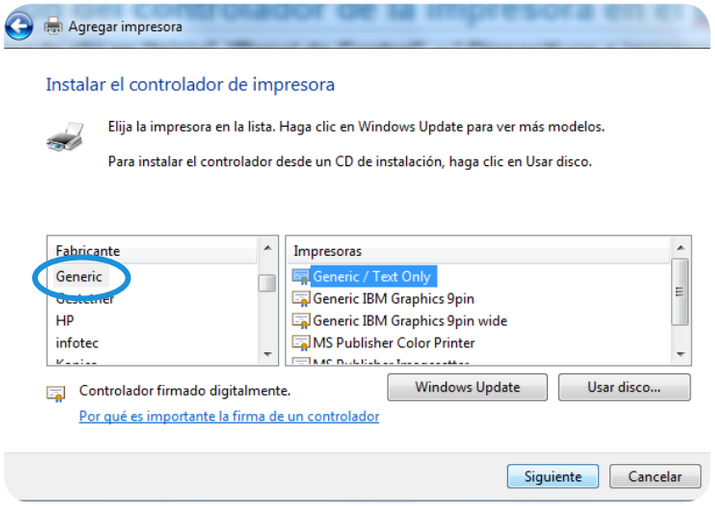


7.2 RC printer driver set-up

1 Start by clicking on “Start”, “Control Panel”, and “devices and printers”. The devices and Printers window will open.

2. Click “Add a printer”. Display the wizard for adding a printer.

3. Select “Add local printer”.


Agregar impresora
Instalar el controlador de impresora
Elija la impresora en la lista. Haga clic en Windows Update para ver más modelos.
Para instalar el controlador desde un CD de instalación, haga clic en Usar disco.
Fabricante
Generic
HP
infotec
Impresoras
Generic / Text Only
Generic IBM Graphics 9pin
Generic IBM Graphics 9pin wide
MS Publisher Color Printer
Controlador firmado digitalmente.
Windows Update
Usar disco...
Por qué es importante la firma de un controlador
Siguiente
Cancelar

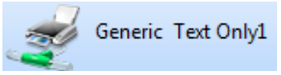
4. Select the port that is connected to the CR Board.

In this case it will be COM1 in the section “Using existing port”. Press “Next”

5. “Manufacturer”, search for “Generic” and select “Generic/Text only”. Click “Next”.

7.3 TC Printer Driver Set-Up

1. Enter the network environment and select the computer that is connected to the board.

2. The “Generic / Text only” 

printer should show.

3. Double-click on it and wait for the driver is installed.

7.4 Sending a message through the LAN

1. Start the software. Create your message.

2. Click on

for “Send via Network”. Input the “Sign ID Number” and “Page Number”, click “OK”.

3. Select the “Generic/Text only” printer from the printer name box and click on “OK”.

7.5 Internet e-mail communication

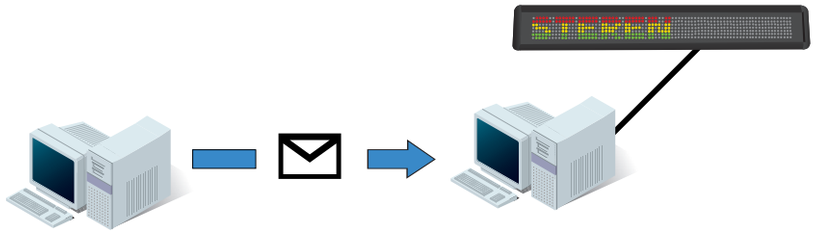
The display is first connected to the serial communication port of the computer at the remote location which we refer to as the Receive Computer (RC). The computer that will be transmitting the e-mail is referred to as the Transmitting Computer (TC). Both the TMC and RTC may have the display control software installed.

The user at the TC will create a message using the provided software and save it. Once the message is saved, the user can start the software program used to send e-mail (such as Microsoft Exchange, outlook, Eudora Pro, Netscape Mail etc) and attach the saved message file to the e-mail message and send it.

The recipient at the RC is then notified that new mail has arrived.

The user can then open at attachment and send the message to the sign.

Begin by installing the software program on the TC and RC.



7.6 Configure the sign and software on the RTC.

TMC instructions

1. Start the software program on the TC and create a message, save it and exit the program.
2. Start the software program used to send e-mail and select to send a new message.
3. Type in the “TO” address.
4. Now click on the icon that will allow you to attach a file. Select the file you want to be displayed in the sign.
5. Now send the e-mail message.

RTC instructions

1. The recipient at the RC should automatically be notified when new mail has arrived.
2. Download the attached file and open it with the software.
3. Now just click on the icon on the toolbar to send the message to the sign.

8. QUICK REFERENCE SECTION

Color Code Table

To select a COLOR, press COLOR once.

LETTER	FOREGROUND COLOR	BACKGROUND COLOR
A	red	black
B	green	black
C	yellow	black
D	black	red
E	black	green
F	black	yellow
G	red	green
H	green	red
I	R/Y/G	black
j	random	black

Font size table

To select a FONT SIZE, press FONT to toggle between the fonts listed below.

LETTER	CHARACTER FONT SIZE
A	normal
B	bold
C	italic
D	narrow
E	high
F	big

9. SPECIFICATIONS

Input: 12V⎓ 2.5A

Power converter
Input: 100-240 V ~ 50/60Hz 800mA
Output: 12V⎓ 2.5A

Consumption: 555 Wh/day
Stand-by power consumption: 1.1 Wh/day

⚠ ***Product design and specifications are subject to change, without notice.***

Product: Rotary 3-colour LED display
Part number: DIS-100
Brand: Steren

WARRANTY

This Steren product is warranted under normal usage against defects in workmanship and materials to the original purchaser for one year from the date of purchase.

CONDITIONS

1.- This warranty card with all the required information, invoice, product box or package, and product, must be presented when warranty service is required.
2.- If the product stills on the warranty time, the company will repair it free of charge.
3.- The repairing time will not exceed 30 natural days, from the day the claim was received.
4.- Steren sell parts, components, consumables and accessories to customer, as well as warranty service, at any of the addresses mentioned later.

THIS WARRANTY IS VOID IN THE NEXT CASES:

If the product has been damaged by an accident, acts of God, mishandling, leaky batteries, failure to follow enclosed instructions, improper repair by unauthorized personnel, improper safe keeping, among others.

a) The consumer can also claim the warranty service in the purchase establishment.
b) If you lose the warranty card, we can reissue it, if you show the invoice or purchase ticket.

RETAILER INFORMATION

Name of the retailer _____
Address _____
Product _____
Brand _____
Part number _____
Serial number _____
Date of delivery _____

In case your product fails or have questions, please contact your nearest dealer. If you are in Mexico, please give a call to our Call Center.
Call Center

01 800 500 9000

STEREN

Este instructivo puede mejorar con su ayuda, llámenos:

Help us to improve this instruction manual, call us:

01800 500 9000

Centro de Servicio a Clientes

Customer Service Center

www.steren.com